



CERTIFICAÇÕES DAS TAXAS ANUAIS DE VEÍCULOS

1 OBJETIVO E INFORMAÇÕES

- a) Este procedimento tem como objetivo fixar os fluxos do processo de certificação dos boletos de licenciamento, DPVAT e IPVA pagos mensalmente para possibilitar a retirada do CRLV dos veículos da frota.
- b) Execução: CMOV/DiL/DLF.
- c) Versão: terceira (V3).

2 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

Não possui.

3 ENTRADA

- a) Sistema GAX (GVE).
- b) Sistema Detran Net.

4 DETALHAMENTO DE ATIVIDADE

4.1 Seção de certificações do CMOV

4.1.1 Exportar relatório no GAX-GVE:

- a) O relatório fornecerá as informações relativas aos veículos que devem ter o seu licenciamento renovado. Para exportar o relatório deve-se:
 1. Entrar no GAX-GVE, selecionar a opção “Veículos” no menu principal.
 2. Selecionar a opção “débitos de veículos” no menu lateral.
 3. Clicar em busca avançada e pesquisar por:
 - A) “Apenas veículos ativos”.
 - B) Produto “Seguro obrigatório”.
 - C) Informar o período desejado. No caso do quadrimestre.
 - D) Selecionar itens “Não pagos”.
 4. Clicar no botão “Exportar” e clicar em planilha. O relatório será gerado informando as viaturas com o seguro obrigatório pendente. Deve-se repetir este processo e gerar três relatórios: seguro obrigatório, IPVA e licenciamento, bastando apenas alterar o “produto” na busca avançada.
- b) Com base no relatório, consultar no site do Detran/SC as placas dos veículos pendentes e imprimir as guias de DPVAT, e nos casos de veículos provenientes de cessão de uso, o licenciamento e IPVA.

4.1.2 Certificar as guias de pagamento:

- a) De posse das guias de pagamento impressas, estas deverão ser certificadas, utilizando o

sistema SIGEF, na opção “manter despesa certificada”. Ao logar no sistema SIGEF, deverá:

1. No menu principal, pesquisar por “extrato do empenho”.
2. Verificar o saldo no empenho do DPVAT, IPVA e licenciamento a fim de verificar se há saldo suficiente para efetuar os pagamentos.
3. Na falta de saldo, deverá solicitar reforço do empenho para o Ch da DiL.
4. Na aba “despesa”, deverá alterar o tipo de documento para “outros”; preencher o número do documento com os quatro últimos números disponíveis no boleto. Marcar a data de aceite e apresentação com a data do dia da certificação. Preencher o favorecido; o valor do documento; marcar a opção “Sou responsável pelo atesto do material/serviço”; e anotar na observação o motivo da despesa e qual a placa do veículo.
5. Na aba “Código de barras”, digitar ou ler o código de barras no campo “Convênio”.
6. Retornar ao campo Despesa e clicar em incluir.
7. Um número de despesa certificada será gerado na aba “Despesa”.
 - b) Anotar na guia física de pagamento (boleto), o número do empenho e o número da despesa certificada.
 - c) Encaminhar as guias físicas (boleto) de pagamento para a auditoria da DiF, através do SGPE.

4.1.3 Verificar se o pagamento foi realizado:

Verificar se o pagamento foi realizado verificando pelo site <http://sistemas2.sc.gov.br/sef/websef/pgtcredor>.

5 SAÍDAS

- a) Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (SIGEF).
- b) Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos (SGPe).

6 ANEXO

ANEXO ÚNICO - Fluxograma.

7 PUBLICAÇÃO

- a) Publicar este PAP no Boletim do Corpo de Bombeiros Militar; e
- b) Revogar a segunda versão.

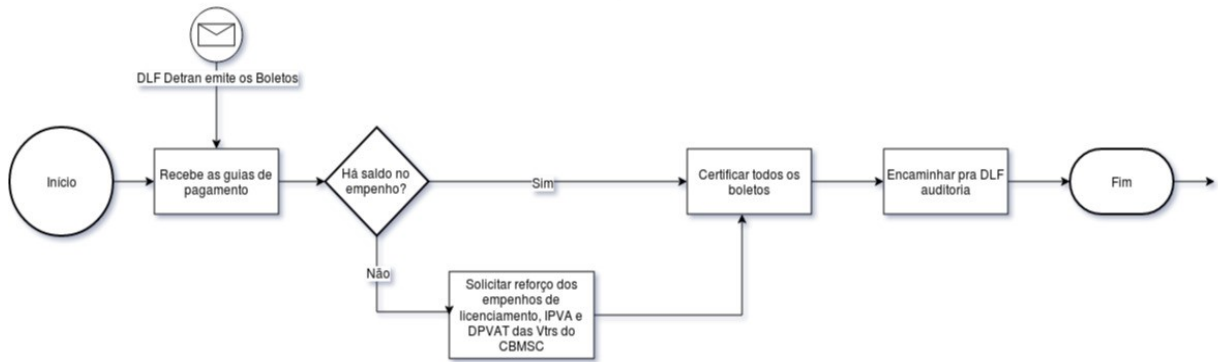
Florianópolis-SC, 10 de maio de 2022.

Coronel BM ALEXANDRE VIEIRA
Chefe do Estado-Maior Geral do CBMSC
(assinado digitalmente)

ANEXO ÚNICO

Fluxograma

Certificar DPVAT, IPVA e licenciamentos





Assinaturas do documento



Código para verificação: **RH28Z51A**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **ALEXANDRE VIEIRA** (CPF: 887.XXX.159-XX) em 10/05/2022 às 15:47:29
Emitido por: "SGP-e", emitido em 21/03/2019 - 14:32:25 e válido até 21/03/2119 - 14:32:25.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0JNU0NfOTk5MI8wMDAxMDk3MV8xMDk4N18yMDIyX1JlMjhaNTFB> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CBMSC 00010971/2022** e o código **RH28Z51A** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.