

**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA  
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE SANTA CATARINA  
DIRETORIA DE INSTRUÇÃO E ENSINO  
CENTRO DE ENSINO**



**BOLETIM INTERNO  
Nº 046/CEBM/2023**

**Florianópolis, 7 de dezembro de 2023.**

**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA  
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE SANTA CATARINA  
DIRETORIA DE INSTRUÇÃO E ENSINO  
CENTRO DE ENSINO**

**Quartel em Florianópolis, 7 de dezembro de 2023.**

**(QUINTA-FEIRA)**

**Publico para o conhecimento do Centro de Ensino e devida execução, o seguinte:**

**1ª PARTE – SERVIÇOS DIÁRIOS**

<b>Para o dia 30 Nov 23 (quinta-feira)</b>		
<b>POSTO/GRAD/MATRICULA/NOME</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>HORÁRIO</b>
Cap BM Mtcl 931896-8 TELES	Supervisor de Dia	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 928595-4 GUILHERME	Cadete Dia ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 719679-2 LOBO	Sentinela ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 719645-8 ROCHO	Sentinela ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 719650-4 TEIXEIRA	Sentinela ABM	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719737-3 DE MELO	Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719756-0 ZOPELARO	Aux do Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719773-0 JOÃO VITOR	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 720009-9 BECHE	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719783-7 ARTHUR	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719728-4 AZEVEDO	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719798-5 LUIZA	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719992-9 MELCHORS	Sentinela CFAP	0700h às 0700h

<b>Para o dia 01 Dez 23 (Sexta-feira)</b>		
<b>POSTO/GRAD/MATRICULA/NOME</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>HORÁRIO</b>
Cap BM Mtcl 931896-8 TELES	Supervisor de Dia	0700h às 0700h**
Cad BM Mtcl 692159-0 JOÃO PEDRO	Cadete Dia ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 719681-4 JONATAS SENNA	Sentinela ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 964571-3 LUCAS	Sentinela ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 691605-8 RÉGIS	Sentinela ABM	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719778-0 SAMADIAN	Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 694275-0 WESTPHAL	Aux do Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719841-8 OLIVEIRA	Sentinela CFAP	0700h às 0700h

AI Sd BM Mtcl 719991-0 KREMER	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 720030-7 LEONARDO SANTOS	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 719664-4 RUAN	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 719952-0 YONA	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 719600-8 DOS SANTOS	Sentinela CFAP	0700h às 0700h

<b>Para o dia 02 Dez 23 (Sábado)</b>		
<b>POSTO/GRAD/MATRICULA/NOME</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>HORÁRIO</b>
Cap BM Mtcl 928134-7 LAZARIN	Supervisor de Dia	0700h às 0700h**
Cad BM Mtcl 967728-3 SCHLEGEL	Cadete Dia ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 719648-2 EDYANE	Sentinela ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 617225-3 MAURÍCIO	Sentinela ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 719675-0 SCHIO	Sentinela ABM	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 719619-9 SWEREI	Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 719739-0 DUARTE	Aux do Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 719756-0 ZOPELARO	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 720014-5 ALMEIDA	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 625537-0 ESMERALDINO	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 693628-8 JÚLIA	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 719992-9 MELCHORS	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 615418-2 POLONIO	Sentinela CFAP	0700h às 0700h

<b>Para o dia 03 Dez 23 (Domingo)</b>		
<b>POSTO/GRAD/MATRICULA/NOME</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>HORÁRIO</b>
Maj BM Mtcl 929350-7 PEDUZZI	Supervisor de Dia	0700h às 0700h**
Cad BM Mtcl 719673-3 MEDEIROS	Cadete Dia ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 719647-4 ANDRESSA	Sentinela ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 719652-0 FRANCO	Sentinela ABM	0700h às 0700h
Cad BM Mtcl 719677-6 FUCK	Sentinela ABM	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 719784-5 WEISHEIMER	Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 719737-3 DE MELO	Aux do Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 701003-6 KEVIN	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 720022-6 BETTIO	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 719761-6 BOLAN	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 639169-9 MIRANDA	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 719817-5 QUEIROZ	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
AI Sd BM Mtcl 973691-3 JUNIOR	Sentinela CFAP	0700h às 0700h

<b>Para o dia 04 Dez 23 (Segunda-feira)</b>		
<b>POSTO/GRAD/MATRICULA/NOME</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>HORÁRIO</b>
Maj BM Mtcl 929636-0 DIOGO	Supervisor de Dia	0700h às 0700h**
Al Sd BM Mtcl 719723-3 FERNANDES JÚNIOR	Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 978064-5 MACHADO	Aux do Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 720029-3 MARDEGAN	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719618-0 LUCAS MACHADO	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719714-4 TUANY	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719806-0 GIULIO	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719796-9 ANTÔNIO	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719936-8 BEATRIZ	Sentinela CFAP	0700h às 0700h

<b>Para o dia 05 Dez 23 (Terça-feira)</b>		
<b>POSTO/GRAD/MATRICULA/NOME</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>HORÁRIO</b>
Maj BM Mtcl 929636-0 DIOGO	Supervisor de Dia	0700h às 0700h**
Al Sd BM Mtcl 974790-7 SABRYNA	Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 977152-2 GARCIA	Aux do Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 980360-2 TAINÁ	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719570-2 RIBEIRO	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719582-6 SCHMITZ	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 633138-6 MATHEUS	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719952-0 YONA	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 642935-1 NUNES	Sentinela CFAP	0700h às 0700h

<b>Para o dia 06 Dez 23 (Quarta-feira)</b>		
<b>POSTO/GRAD/MATRICULA/NOME</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>HORÁRIO</b>
Maj BM Mtcl 928349-8 IRENO	Supervisor de Dia	0700h às 0700h**
Al Sd BM Mtcl 719812-4 DA SILVA	Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719778-0 SAMADIAN	Aux do Aluno do Dia CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719756-0 ZOPELARO	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719875-2 CAMILA	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 985254-9 RODRIGUES	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 693628-8 JÚLIA	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719594-0 EULLER	Sentinela CFAP	0700h às 0700h
Al Sd BM Mtcl 719619-9 SWEREI	Sentinela CFAP	0700h às 0700h

**OBS: \*\* Escala sobreaviso**

## 2ª PARTE – INSTRUÇÃO

“Sem Alteração”

## 3ª PARTE – ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

ORDEM DE SERVIÇO Nº 42/2023/CEBM

Florianópolis, 07 de dezembro de 2023.

Operação *Semper Vigiles*.

O COMANDANTE DO CENTRO DE ENSINO BOMBEIRO MILITAR, no uso de suas atribuições, DETERMINA que:

Fica regulada a participação do Centro de Ensino Bombeiro Militar - CEBM na Operação *Semper Vigiles* - Desafio Operacional Multimissão entre os Pelotões do Curso de Formação de Praças - CPF 2023.

### 1 SITUAÇÃO

- a) Conceito: Operação *Semper Vigiles* - Desafio Operacional Multimissão
- b) Data: 12 e 13 de dezembro de 2023.
- c) Cronograma:

#### 12/12 (terça-feira):

11h00min: Início do almoço.

12h00min: horário limite da apresentação dos pelotões e almoço.

13h30min: Cerimonial de Abertura do Evento.

14h30min: Início das provas de Salvamento Aquático.

15h00min: Check in dos alunos que não estarão competindo no Alojamento no Colégio Feliciano Nunes Pires.

16h00min: Ensaio da dispersão e charlie mike para formatura do dia 14 de dezembro.

18h00min: Término das provas de Salvamento Aquático.

18h30min: Jantar

19h30min: Treinamento para formatura do dia 14 de dezembro.

#### 13/12 (quarta-feira):

06h00min: Alvorada

06h45min: Café da manhã (apenas para os alunos que estiverem no pernoite)

07h20min: Apresentação de todos os pelotões

07h30min: Hasteamento das bandeiras.

08h00min: Início das provas de Combate a Incêndio, Resgate Veicular e Atendimento Pré-Hospitalar.

Almoço: A partir das 11h

Jantar: A partir das 18h

18h30min: Término das provas do segundo dia.

19h30min: Cerimonial de Encerramento e Premiação.

20h30min: Treinamento para formatura

**14/12 (quinta-feira)**

06h00min: Alvorada (desmobilização do Colégio Feliciano Nunes Pires).

06h45min: Café da manhã (apenas para os alunos que estiverem no pernoite)

07h20min: Apresentação de todos os pelotões

07h30min: Hasteamento das bandeiras.

08h00min: Em forma.

09h00min: Formatura.

11h00min Desmobilização ao término da formatura

11h30min: Almoço

d) Local: Centro de Ensino Bombeiro Militar – CEBM.

e) Uniforme:

12/12 (terça-feira): Alunos do CFP: 5º F (agasalho) e camiseta do pelotão. Bombeiros Militares e Comunitários: 5ºA (operacional) para abertura; militares do SAq e staff 5º F (agasalho).

13/12 (quarta-feira): Alunos do CFP: uniforme padrão do aluno em formação. Bombeiros Militares e Comunitários: 5º A (operacional) e camiseta do staff

**2 CERIMÔNIA DE ABERTURA****2.1 Cerimonial, protocolo e B5 (cerimônia de abertura)**

a) Mestre de Cerimônia: 1 cadete.

b) Protocolo: 1 cadete.

c) B5: 1 cadete.

**2.2 Dados do Grupamento Militar**

a) Comandante do Grupamento BM: Cap BM Lazarin

b) Cmt 4º Pel BM: 2º Sgt BM Lapa

c) Cmt 5º Pel BM: 3º Sgt BM Pugas

d) Cmt 6º Pel BM: 3º Sgt BM Roper

e) Cmt 7º Pel BM: ST BM Valério

f) Cmt 8º Pel BM: 2º Sgt BM Andrino

g) Cmt 9º Pel BM: ST BM Gomes

h) Cmt 10º Pel BM: 2º Sgt BM Gilvano

i) Cmt 11º Pel BM: 3º Sgt BM Leno

**2.3 Dispositivo militar (da esquerda para a direita) do CEBM (testa dos pelotões frente para o CEBM) e cmt a frente do pel)**

a) Cmt do Grupamento.

b) 4º Pel BM: 2º Sgt BM Lapa

c) 5º Pel BM: 3º Sgt BM Pugas

d) 6º Pel BM: 3º Sgt BM Roper

e) 7º Pel BM: ST BM Valério

f) 8º Pel BM: 2º Sgt BM Andrino

g) 9º Pel BM: ST BM Gomes

h) 10º Pel BM: 2º Sgt BM Gilvano

i) 11º Pel BM: 3º Sgt BM Leno

## 2.4 Atos

- a) Início da solenidade (leitura de cartões e saudação) .
- b) Apresentação do grupamento formado.
- c) Canção do Bombeiro Militar SC.
- d) Ato de apresentação de cada pelotão (brado) (prever no roteiro a leitura do nome de cada Pel, sec, monior e município de cada UEFS. Cada pelotão quando nomeado pelo cerimonial, sob o comando do seu monitor deve bradar. Cada pelotão deve portar a flâmula e a bandeira do seu pelotão.
- e) Pronunciamento da Cmt do CFAP.
- f) Pronunciamento do Cmt do CEBM
- g) Palavra da mais alta autoridade que estiver presente (se for o caso)
- h) Ato de abertura oficial.

## 3 COMPETIÇÃO

### 3.1 Coordenação

- a) Coordenação das provas de Salvamento Aquático (SAq): Major BM Guilherme; monitor auxiliar: Sgt BM Lapa.
- b) Coordenação das provas de Resgate Veicular (RVE): Cap BM Lazarin; monitor auxiliar: Sgt Pugas.
- c) Coordenação das provas de Atendimento Pré-hospitalar (APH): Major Diogo; monitora auxiliar: Sgt Vanderléia; Sgt Bibiana.
- d) Coordenação das provas de Combate a Incêndio Estrutural (CIE): Major Peduzzi; Cap Franz, monitor auxiliar Sgt Braviano; e Cb Alberto.
- e) Tabulação e premiação: Maj BM Diogo e 2 cadetes. As planilhas de tabulação devem ser apresentadas no dia 11 de dezembro de 2023.

### 3.2 Regulamentos

Os regulamentos estão inseridos no link abaixo:

[https://drive.google.com/drive/folders/1MMACHwfZuFNTbUL3OGgjOA6YTwlyYx-N?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1MMACHwfZuFNTbUL3OGgjOA6YTwlyYx-N?usp=drive_link).

### 3.3 Local das provas (conforme croqui anexo)

- a) SAq - Complexo Aquático.
- b) APH - Ginásio
- c) RVE - Pátio em frente ao complexo aquático
- d) CIE - Ao lado de RVE, ocupando a rua de acesso.

## 4 LOGÍSTICA

4.1 A logística necessária para execução das provas deverá ser gerenciada pela coordenação de cada prova.

4.2 Os alunos das equipes deverão trazer EPI e material necessário para o desenvolvimento das provas, quando necessário. Especificamente, em CIE, os alunos competidores deverão trazer EPI e EPR.

4.3 Conforme [levantamento](#) realizado, os alunos que optaram terão as refeições de café da manhã, almoço e janta fornecidas pelo CEBM.

4.4 Sobre os alojamentos, as XX alunas femininas que optaram ficarão alojadas no

CEBM, sendo a ST Adriana, juntamente com a Sgt Bibiana, responsáveis pela organização. Os XX alunos que optarem pelo alojamento no CEBM ficarão alojados no Colégio Militar Feliciano Nunes Pires, sob a coordenação do ST Lindomar e demais monitores das UEFS que acompanharão os alunos.

4.5 Cada aluno deverá deslocar para o CEBM com material de higiene pessoal, roupa de cama, saco de dormir e manta, além de uniforme 5º A completo e acessórios para alimentação, como prato, caneca, talheres, todos inclusos no enxoval do aluno e apronal de busca terrestre.

4.6 Uma equipe de 4 cadetes será empregada na logística da alimentação a partir do dia 12 no jantar

## **5 ORDEM AOS ESCALÕES SUBORDINADOS**

### **5.1 A Comandante do CFAP**

a) Designar os secretários das UEFS para coordenarem as providências sobre deslocamento dos alunos das UEFS e apronal necessário para permanência em Florianópolis.

b) Convocar 1 monitor de cada UEFS para monitoramento de cada pelotão, conforme Re: Nota N° 784-23-CEBM: Convocação dos secretários e monitores do CFP.

c) Apresentar a presente ordem ao pelotão dos cadetes.

d) Supervisionar a execução desta OS.

### **5.2 Ao Subcomandante do CFAP**

a) Providenciar a gestão de comunicação social da operação.

b) Solicitar apoio da DiTI para o suporte de internet durante o evento.

c) Solicitar apoio do CCS.

d) Providenciar uma escala de manutenção entre os pelotões.

e) Supervisionar a mobilização e desmobilização.

### **5.3 Ao Comando da ABM**

a) Escalar os cadetes para o planejamento e execução da cerimônia de abertura e encerramento, bem como apoio logístico.

b) Providenciar o roteiro da solenidade de abertura, encerramento do evento e gestão de B5.

c) Escalar 1 Cadete para supervisionar a logística necessária para cerimônia de abertura e encerramento (Púlpito)

d) Escalar 4 Cadetes, um para cada prova atuando como âncora junto ao coordenador e operacionalizando a desmobilização dia 13 de dezembro.

e) Escalar 2 cadetes para tabulação e premiação.

f) Escalar 4 cadetes para apoio na alimentação.

### **5.4 Ao Chefe da Seção Administrativa**

a) Atender as solicitações logísticas requeridas pelos coordenadores e alunos responsáveis.

b) Escalar o Cb Clayton para instalar e operar a instalação do som.

c) Atender a necessidade logística de alimentação e alojamento para os alunos do CFP.

d) Gerenciar a instalação dos banheiros químicos e arquibancada no dia 11 de dezembro.

### **5.5 Ao Chefe da Ajudância do CEBM**

a) Publicar a presente ordem.

b) Informar o efetivo do CEBM sobre a formatura e divulgar a alteração do expediente nos dias 12 e 13 de dezembro.

c) Atuar como coordenador de APH.

d) Durante o evento fazer o levantamento e conferência dos militares, bombeiros comunitários e civis que apoiaram a execução do evento.



## 6 PRESCRIÇÕES DIVERSAS

6.1 Em caso de mau tempo, a solenidade de abertura e encerramento ocorrerá normalmente no ginásio de esportes do CEBM.

6.2 Expediente no CEBM nos dias 12 e 13 de dezembro será integral (das 08h às 12h e 14h às 18h).

6.3 Durante os dias 12, 13 e 14 a guarnição de serviço do CEBM será composta por um cadete assumindo a função de cadete de dia e 16 alunos do CFP ativando somente o posto de sentinela da Lauro Linhares. Todos os pelotões irão concorrer à escala.

6.4 Segunda-feira, dia 11 de dezembro às 13h haverá a reunião geral com o efetivo do CEBM para apresentação da referida ordem.

### Tenente-Coronel BM LUIZ GUSTAVO DOS ANJOS

Comandante do Centro de Ensino Bombeiro Militar  
(assinado digitalmente)

ORDEM DE SERVIÇO Nº 43/2023/CEBM

Florianópolis, 7 de dezembro de 2023.

Formatura militar alusiva à entrega do fardamento operacional e EPI ao CFP e Curso de Formação de Sargentos BM.

O COMANDANTE DO CENTRO DE ENSINO BOMBEIRO MILITAR, no uso de suas atribuições, DETERMINA que:

Considerando a ORDEM DE SERVIÇO Nº 31/23/CmdoG, fica regulada a participação do Centro de Ensino Bombeiro Militar - CEBM na Formatura militar alusiva à entrega do fardamento operacional e EPI ao CFP e Curso de Formação de Sargentos BM.

### 1 SITUAÇÃO

a) Conceito: Formatura militar alusiva à entrega do fardamento operacional e EPI ao CFP e Curso de Formação de Sargentos BM.

b) Data: 14 de dezembro de 2023.

c) Hora: 09h

d) Local: CEBM.

e) Uniforme conforme convite CCS:

1. formandos: 3º A (túnica azul, camisa cáqui, com quepe e com barretas).

2. convidados: 3º A e correspondente, na falta deste, o 5ºA (operacional).

3. tropa em forma: 5º A (operacional).

4. ficam autorizados os Bombeiros Militares da Reserva e Reforma a utilizarem o uniforme.

### 2 ORDEM AOS ESCALÕES SUBORDINADOS

#### 2.1 A Comandante do CFAP

a) Convocar 1 monitor de cada UEFS para comandarem os pelotões em forma, conforme Re: Nota Nº 784-23-CEBM: Convocação dos secretários e monitores do CFP.

b) Supervisionar a execução desta OS.

- c) Apoiar o CCS na confecção do roteiro da solenidade e coordenação dos treinamentos.
- d) Solicitar apoio da banda de música para os treinamentos.
- e) Escalar 2 alunos do CFP para acender a pira antes do batismo, sob supervisão do Cb Alberto.

## **2.2 Ao Subcomandante do CFAP**

- a) Comandar o grupamento formado e participar de todos os treinamentos.
- b) Revisar o roteiro da formatura, especificamente os comandos e transição de atos.
- c) Providenciar o portal e os sinalizadores para entrada do CFS.

## **2.3 Ao Comando da ABM**

- a) Apresentar a presente ordem ao pelotão dos cadetes e dirimir dúvidas.
- b) Escalar os cadetes para o planejamento e execução logística para formatura.
- c) Escalar 1 Cadete para supervisionar a logística.
- d) Escalar 1 Cadete responsável pela desmobilização ao final da formatura.

## **2.4 Ao Chefe da Seção Administrativa**

- a) Atender as solicitações logísticas necessárias conforme a OS do CmdoG.
- b) Escalar 1 motorista para o transporte dos familiares entre a APMT e o CEBM a partir das 7h, bem como após a solenidade.
- c) Atender a necessidade logística de alimentação e alojamento para os alunos do CFP.
- d) Reservar sala para recepção de autoridades e convidados no CEBM e providenciar água e café,
- e) Providenciar ilhas de água e reposição durante a formatura, bem como as placas de identificação, bandeira de SC, bandeirolas do desfile e gerenciar o batismo.
- f) Gerenciar o ato de entrega de fardamento operacional e EPI aos alunos do CFP.
- g) Gerenciar o estacionamento e escalar os militares do CEBM.

## **2.5 Ao Chefe da Ajudância do CEBM**

- a) Publicar a presente ordem.
- b) Informar o efetivo do CEBM sobre a formatura e divulgar a alteração do expediente no dia 14 para o período matutino.
- c) Providenciar formalização de solicitação de apoio à Diretoria de Ensino da PMSC, para autorização do uso do estacionamento na APMT entre às 7h e 11h30 do dia 14 de dezembro.
- d) Providenciar posteriormente ao evento, ofício de agradecimento aos apoiadores do evento *semper vigilantes* e formatura do dia 14 de dezembro.
- e) Escalar o ST Gonçalves para apoiar a Seção Administrativa no transporte dos familiares entre a APMT e o CEBM a partir das 7h, bem como após a solenidade.
- f) Atender o item 1.6 da OS do CmdoG.
- g) Escalar o Cb Alberto para apoiar a seção administrativa.
- h) Informar à DP os dados do 1º colocado do CFS a fim de que sejam confeccionados os documentos relativos à condecoração.
- i) Informar ao CCS, pelo e-mail [ccseventos@cbm.sc.gov.br](mailto:ccseventos@cbm.sc.gov.br), os dados do 1º colocado do CFS a fim de que seja confeccionado o prêmio.

## **3 PRESCRIÇÕES DIVERSAS**

3.1 Em caso de mau tempo, a solenidade ocorrerá no Ginásio de Esportes do Instituto Estadual de Educação.

3.2 Expediente no CEBM no dia 14 de dezembro será matutino.

**Tenente-Coronel BM LUIZ GUSTAVO DOS ANJOS**  
Comandante do Centro de Ensino Bombeiro Militar  
(assinado digitalmente)

### ALTERAÇÃO DE OFICIAIS

#### Apresentação:

A 06 Dez 23, do TC BM Mtcl 365246-7 Luiz Gustavo **DOS ANJOS**, do CEBM, por conclusão de férias regulamentares.

#### Funções Diversas:

**Comandante do CEBM:** A 06 Dez 23, reassume o TC BM Mtcl 365246-7 Luiz Gustavo **DOS ANJOS**, ficando dispensado de responder a Maj BM Mtcl 928525-3 Juliana **KRETZER**.

### ALTERAÇÃO DE SUBTENENTES E SARGENTOS

#### Férias Regulamentares: “GOZO”

A 04 Dez 23, do S Ten BM RR Mtcl 904880-4 **JAMIR** Martins, do CTISP/CEBM, as regulamentares referente ao período aquisitivo de 01 Ago 22 a 31 Jul 23.

A 04 Dez 23, do 3º Sgt BM RR Mtcl 913326-7 **VILSON** Roberto Barbosa, do CTISP/CEBM, as regulamentares referente ao período aquisitivo de 03 Maio 22 a 02 Maio 23.

#### Apresentação:

A 05 Dez 23, do S Ten BM RR Mtcl 914912-0 **LINDOMAR** Dorvalício Martins, do CTISP/CEBM, por conclusão de férias regulamentares.

### ALTERAÇÃO DE CABOS E SOLDADOS

#### Férias Regulamentares: “GOZO”

A 04 Dez 23, da Cb BM Mtcl 379807-0 **MAYELA** Yovanna Sequeira Werlang, do CEBM, as regulamentares referente ao período aquisitivo de 01 Jan 22 a 31 Dez 22.

#### Apresentação:

A 30 Nov 23, do Cb BM Mtcl 932426-7 Carlos **ALBERTO** Alves, do CEBM, por conclusão de férias regulamentares.

A 06 Dez 23, da Cb BM Mtcl 931877-1 **CLAYTON** Manoel Machado, do CEBM, por conclusão de férias regulamentares.

**4ª PARTE – JUSTIÇA E DISCIPLINA**

“Sem Alteração”

**ASSINA:**

**Tenente-Coronel BM LUIZ GUSTAVO DOS ANJOS**  
Comandante do Centro de Ensino  
(Assinado Digitalmente)



## Assinaturas do documento



Código para verificação: **1VZ6PB89**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



**LUIZ GUSTAVO DOS ANJOS** (CPF: 029.XXX.729-XX) em 08/12/2023 às 16:24:53

Emitido por: "SGP-e", emitido em 01/03/2019 - 11:42:52 e válido até 01/03/2119 - 11:42:52.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0JNU0NfOTk5MI8wMDAzMjYwOV8zMjgwMI8yMDIzXzFwWjZQQjg5> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CBMSC 00032609/2023** e o código **1VZ6PB89** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.