



ORDEM DE SERVIÇO Nº 27/2025/CmdoG

Florianópolis, data da assinatura digital.

Formatura militar de Promoção de Oficiais e Praças BM.

O SUBCOMANDANTE-GERAL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE SANTA CATARINA (CBMSC), respondendo pelo Comando-Geral, no uso de suas atribuições, DETERMINA que:

Fica regulada a participação das Organizações Bombeiro Militar da Grande Florianópolis na formatura militar do CBMSC alusiva à data de promoção de 25 de novembro de 2025.

1 SITUAÇÃO

- a) Conceito: Promoções de Oficiais e Praças BM e entrega de viaturas;
- b) Data: 25 Nov 25;
- c) Hora: 10h00min;
- d) Local: Academia de Polícia Militar da Trindade (APMT);
- e) Uniformes:
 - 1. Oficiais e Praças graduadas promovidas e escaladas para representação: 3º A com barretas;
 - 2. Soldados e Cabos promovidos: 5º A (calça, gandola, camiseta vermelha e cobertura);
 - 3. Convidados: 3º A com barretas e correspondente. Na falta deste, o 5º A (operacional); e
 - 4. Ficam autorizados os bombeiros militares da reserva e reforma a utilizarem o uniforme.

1.1 Cerimonial e protocolo

- a) Mestre de Cerimônia: 1 Oficial PM e **Cap BM IAN Triska**;
- b) Protocolo e Cerimonial: **Cap BM Guilherme Mueller CESÁRIO Pereira** e 2 praças BM do CEBM para apoio à equipe da CCS/CBMSC;
 - 1. O **Cap BM Guilherme Mueller CESÁRIO Pereira** deverá se apresentar às 07h20min e receber as apresentações dos escalados em forma, assim como informar eventuais alterações. Após, atuar em apoio na recepção e protocolo a partir das 9h00min, sob orientação do CCS.

1.2 Dados do Grupamento Militar

- a) Comandante do Grupamento: 01 Oficial PM;
- b) Estado-Maior: 02 Oficiais PM e 02 Oficiais BM (**Cap BM MAURÍCIO Matos Rosa** e **Cap BM Pedro Soares DE PAULA**);
- c) Bandeiras e Estandartes CBMSC e PMSC: Bandeira Nacional (Oficial PM), Bandeira Estadual **1º Ten BM Mateus Henrique SCHUMACHER Valério** e Estandarte do CBMSC **1º Ten BM JULIANA Santos de Souza**;
- d) Oficiais BM reserva do Estado-Maior BM e demais funções de comando (Bandeira, Cia



ou Pel): **Cap BM NILTON Mendes Nunes Júnior e Cap BM Rafael Vieira VILELA;**

- e) Guarda-bandeira: Efetivo da PMSC;
- f) Cmt da 1ª Cia PM: 01 Oficial PMSC;
- g) Cmt da 2ª Cia BM: **Cap BM Franco BRESSAN da Silva ;**
- h) Comandante 1º Pel BM: **1º Ten BM Marco Aurelio Stimamiglio TIMMERMAN;**
- i) Comandante 2º Pel BM: **1º Ten BM Richard Locks STÜPP;**
- j) Comandante 3º Pel BM: **1º Ten BM Marcel Pittol TREVISAN;**
- k) Banda de Música da PMSC.

1.3 Dispositivo militar (da esquerda para a direita):

- a) Cmt do Grupamento;
- b) Estado Maior;
- c) Guarda-bandeira;
- d) 1ª Cia PM (tropa PMSC):
- e) 2ª Cia BM:
 - 1. 1º Pel BM: composto por 24 (vinte e quatro) Alunos Soldados com fardamento operacional;
 - 2. 2º Pel BM: composto por 24 (vinte e quatro) Alunos Soldados com fardamento operacional;
 - 3. 3º Pel BM: composto por 24 (vinte e quatro) BM com fardamento especializado, sendo:
 - A) 6 BM do 1º BBM com EPI de CIU (jaqueta, calça, bota e capacete);
 - B) 6 BM do 10º BBM com EPI multimiissão (calção, blusa e capacete);
 - C) 3 BM do 1º BBM com fardamento GVM (calção, camiseta manga longa, tênis predominantemente branco com meia branca e cobertura tipo chapéu australiano);
 - D) 3 BM do 10º BBM com EPI de APH (colete);
 - E) 3 BM do 1º BBM com fardamento de Salvamento em Altura (capacete, cadeira de alpinista ou cinturão de segurança 5 pontas, luva, e corrente pelo seio com cabo da vida); e
 - F) 3 BM do BOA com macacão operacional de voo.

1.4 Atos:

- a) Incorporação da bandeira;
- b) Apresentação do Grupamento formado para início da solenidade;
- c) Apresentação do Hino do Estado de Santa Catarina (Banda de Música);
- d) Entrega de Viaturas;
- e) Promoções de Praças;
- f) Promoção de Oficiais;
- g) Leitura de Boletim alusivo à data;
- h) Discurso das autoridades; e
- i) Banho de batismo e encerramento.

1.5 Quadro-horário:

- a) 7h00min - chegada das viaturas;
- b) 7h30min - horário limite para efetivo com funções no grupamento;
- c) 9h00min - horário limite para apresentação do efetivo a ser promovido;
- d) 9h15min - entrada em forma no dispositivo;
- e) 9h30min - horário limite para apresentação de oficiais em função de representatividade;
- f) 9h45min - incorporação da bandeira;
- g) 10h00min - início da solenidade com a recepção à mais alta autoridade e anúncio das



autoridades presentes;

- h) 10h05min - apresentação do grupamento formado;
- i) 10h10min - hino do Estado de SC;
- j) 10h15min - entrega de viaturas;
- k) 10h20min - promoção de Praças;
- l) 10h30min - promoção de Oficiais;
- m) 10h40min - leitura do boletim alusivo à data;
- n) 10h50min - uso da palavra pelas autoridades; e
- o) 11h00min - encerramento.

1.6 Comparecimento, apresentação e posicionamento na solenidade

a) Convocados:

- 1. Todos os Diretores;
- 2. Controlador-Geral;
- 3. Ouvidor-Geral;
- 4. Oficiais e Praças BM promovidos dos ElSub da Capital, 1º e 10º BBM (Grande Fpolis);
- 5. **Todos os Comandantes e Chefes imediatos dos Oficiais e Praças BM promovidos dos ElSub da Capital, 1º e 10º BBM (Grande Fpolis); e**
- 6. Todos BM nomeados e escalados por esta Ordem.

b) Convidados: demais bombeiros militares e colaboradores.

1.6.1 Convocados

SOLENIIDADE 25 NOV	QUANTITATIVO PRAÇAS CONVOCADAS
1º BBM	12
10º BBM	9
BOA	3
TOTAL ESCALADO	24

a) Os Comandantes do 1º BBM, 10º BBM e BOA devem preencher a planilha com a relação do seu efetivo convocado **até às 14h30min do dia 24 Nov 25**, com acesso em:

📄 [Formatura Militar de Promoção - 25 Nov 25 - CONVOCADOS](#) .

1.6.2 Apresentação e posicionamento na solenidade

a) Os bombeiros militares escalados por seus chefes e diretores deverão se apresentar ao Oficial mais antigo presente, dentre os membros da sua OBM/Seção/Diretoria;

b) O efetivo de Praças convocadas para exercer função na solenidade deve se apresentar com antecedência, na APMT, às 7h30min;

c) Os Oficiais convocados em função de representatividade devem se apresentar até 09h30min, na APMT;

d) Posicionamento:

- 1. Coronéis: no palanque de autoridades; e
- 2. Demais Oficiais e promovidos: ao lado do palanque.

1.7 Treinamento

a) O efetivo de Oficiais e Praças convocados deve se apresentar com antecedência na



APMT, no dia 25 Nov 25, às 7h30min, para o treinamento; e
b) O treinamento geral da solenidade será realizado das 8h00min às 9h00min.

2 ORDEM AOS ESCALÕES SUBORDINADOS:

2.1 Aos Chefe do EMG, Corregedor-Geral, Controlador Geral, Ouvidor-Geral, Diretor de Segurança Contra Incêndio, Diretor de Instrução e Ensino:

- a) Atender ao item 1.6;
- b) Preencher a planilha com a relação do seu efetivo convocado até às 14h30min do dia de 24 Nov 25, conforme item 1.6.1; e
- c) Designar o Oficial mais antigo dentre os membros do seu efetivo subordinado para realizar a conferência e receber a apresentação pessoal dos BM correspondentes no evento. Este Oficial deve comunicar as alterações ao Gabinete dentro do prazo regulamentar, obedecendo a cadeia de comando.

2.2 Ao Gabinete do Comando-Geral

2.2.1 Ao Ajudante-Geral

- a) Publicar na rede a nota de convocação Praças escalados para a solenidade, de acordo com a planilha enviada pela BM-3; e
- b) Atender ao item 1.6.

2.2.2 À Chefe do CCS

- a) Apoiar a PMSC na confecção do roteiro da solenidade;
- b) Divulgar o evento na mídia local e na rede BM, bem como encaminhar convites para o evento;
- c) Controlar a confirmação de presença dos Oficiais e Praças BM promovidos;
- d) Levar à APMT os banners da Comunicação Social para disposição no local;
- e) Levar para a APMT o balão do CBMSC para disposição no local;
- f) Informar à Secretaria Executiva da Casa Militar se há entregas a serem feitas pelo CBMSC (com informações a serem repassadas pela Diretoria de Logística e Finanças) e, caso deliberado, inseri-las no roteiro;
- g) Apoiar a PMSC na organização do protocolo/cerimonial durante a solenidade conforme convocação de efetivo desta OS;
- h) Disponibilizar à PMSC a equipe da CCS para apoiar na organização geral e realização do evento;
- i) Providenciar a cobertura fotográfica do evento e publicar no site do CBMSC e demais mídias;
- j) Receber a apresentação dos operadores/condutores e orientar o posicionamento das Vtr ABTR e ASU do 1º BBM, bem como da Vtr AEM do 13º BBM, às 7h00min do dia da solenidade;
- k) Receber e organizar as viaturas BM que serão entregues na solenidade; e
- l) Acompanhar a instalação da Bandeira do Estado na AEM do 13º BBM.

2.3 Ao Diretor da DLF

- a) Disponibilizar as viaturas a serem entregues ao CEBM no dia 24 Nov 25 até às 14h00min, bem como os militares responsáveis pela condução das referidas viaturas na data mencionada. As chaves devem ser entregues ao CCS ou ao CEBM, conforme determinação



prévia quanto à responsabilidade atribuída. Viaturas a serem entregues:

1. 09 motos aquáticas;
2. 08 carretas rodoviárias;
3. 02 Nissan Frontier; e
4. 01 Mitsubishi L200.

b) Atender ao item 1.6; e

c) Designar o Oficial mais antigo dentre os membros do seu efetivo subordinado para realizar a conferência e receber a apresentação pessoal dos BM correspondentes no evento. Este Oficial deve comunicar as alterações ao Gabinete dentro do prazo regulamentar, obedecendo a cadeia de comando.

2.4 Ao Comandante da 1º RBM

Escalar o binômio **Cb BM JEAN Renato Vieira e o cão Ilha** para deslocar à APMT, no dia 25 Nov 25, às 07h45min, a fim de participar do treinamento da solenidade e participar do grupamento em forma, devendo se apresentar ao Chefe da CCS de modo a receber as devidas orientações.

2.5 Ao Diretor de Pessoal

a) Encaminhar ao Centro de Comunicação Social (CCS) até às 14h00min do dia 24 Nov 25 a listagem de oficiais e praças a serem promovidos no dia da formatura; e

b) Preencher a planilha com a relação do seu efetivo convocado até às 14h30min do dia 24 Nov 25, conforme item 1.6.1.

2.6 Ao Comandante do 1º BBM

a) Deslocar para a APMT, às 07h00min do dia 25 Nov 25, uma Vtr ABTR (em condições para banho de batismo) e uma Vtr ASU com guarnição (situação risco potencial), que estejam como viatura reserva e/ou inativa, orientando os operadores e condutores para apresentarem-se ao Chefe do CCS;

1. Caso haja dificuldade operacional, favor fazer contato com o 10º BBM, para que este Batalhão faça o apoio solicitado - neste caso, informar o signatário para conhecimento.

b) Orientar as GU para assumir a responsabilidade de auxiliar no tradicional banho aos formandos no final da formatura, orientando para que, durante o batismo, seja acionada somente um dispositivo sonoro do tipo “Fá-Dó”;

c) Escalar 12 (doze) BM para compor o efetivo em forma:

1. 6 (seis) BM uniformizados com EPI de CIU (jaqueta, calça, bota e capacete); e

2. 3 (três) BM uniformizados com EPI de GVM (calção, camiseta manga longa, tênis predominantemente branco com meia branca e cobertura tipo chapéu australiano); e

3. 3 (três) BM uniformizados com fardamento de Salvamento em Altura (capacete, cadeira de alpinista ou cinturão de segurança 5 pontas, luva, e corrente pelo seio com cabo da vida).

d) Atender ao item 1.6;

e) Preencher a planilha com a relação do seu efetivo convocado até às 14h30min do dia 24 Nov 25, conforme item 1.6.1; e

f) Designar o Oficial mais antigo dentre os membros do seu efetivo subordinado para realizar a conferência e receber a apresentação pessoal dos BM correspondentes no evento. Este Oficial deve comunicar as alterações ao Gabinete dentro do prazo regulamentar, obedecendo a cadeia de comando.



2.7 Ao Comandante do 10º BBM

- a) Escalar 9 (nove) BM para compor o efetivo em forma:
 - 1. 6 (seis) BM uniformizados com EPI multimissão (calção, blusa e capacete); e
 - 2. 3 (três) BM uniformizados com EPI de APH (colete).
- b) Atender ao item 1.6;
- c) Preencher a planilha com a relação do seu efetivo convocado até às 14h30min do dia 24 Nov 25, conforme item 1.6.1; e
- d) Designar o Oficial mais antigo dentre os membros do seu efetivo subordinado para realizar a conferência e receber a apresentação pessoal dos BM correspondentes no evento. Este Oficial deve comunicar as alterações ao Gabinete dentro do prazo regulamentar, obedecendo a cadeia de comando.

2.8 Ao Comandante do 13º BBM

Escalar 01 (um) BM motorista para conduzir a AEM até a APMT, orientando-o a apresentar-se ao Chefe do CCS às 07h00min do dia 25 Nov 25.

2.9 Comandante do BOA

Escalar 3 (três) BM para compor o efetivo em forma, devendo estar uniformizados com EPI do BOA (macacão laranja);

2.10 Ao Comandante do CEBM

- a) Escalar **2 Praças BM** do CEBM para auxiliar a PMSC no cerimonial, com apoio da CCS;
- b) As 2 Praças BM escaladas devem levar para a solenidade na PMSC a Bandeira Estadual e Estandarte do CBMSC, e disponibilizá-las aos Oficiais escalados para as referidas funções;
- c) Designar BM para instalar a bandeira do Estado na Vtr AEM, às 07h00min do dia 25 de Nov 25, na APMT;
- d) Atender ao item 1.6; e
- e) Designar o Oficial mais antigo dentre os membros do seu efetivo subordinado para realizar a conferência e receber a apresentação pessoal dos BM correspondentes no evento. Este Oficial deve comunicar as alterações ao Gabinete dentro do prazo regulamentar, obedecendo a cadeia de comando.

2.11 Aos Promovidos

- a) Providenciar as insígnias, divisas e palas de quepes necessárias aos atos de promoção, de acordo com a Portaria nº 315/2024/CBMSC, de 27 de maio de 2024, e o Decreto nº 492, de 7 de março de 2024, que institui a indenização fardamento devida aos militares estaduais, no âmbito do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Santa Catarina (CBMSC); e
- b) O efetivo de Oficiais e Praças promovidos deve se apresentar com antecedência na APMT, no dia 25 Nov 25, às 09h00min para orientações gerais.

2.12 Ao Comandante dos BBM fora da Grande Florianópolis

Dentro de suas limitações, devem envidar esforços para realizarem solenidade alusiva aos atos de promoção de Oficiais e Praças a serem realizadas na sede de BBM, podendo realizá-las de forma regionalizada, conforme acordo entre os Cmt.



3 PRESCRIÇÕES DIVERSAS

- a) Em caso de mau tempo a solenidade será realizada no Ginásio da APMT;
b) Deve ser cumprido o [Manual de Apresentação Pessoal do CBMSC](#), instituído pela Resolução nº 27, de 4 de novembro de 2025; e
c) Os responsáveis pelo recebimento da apresentação pessoal e conferência de efetivo de Oficiais e Praças convocados devem verificar planilha:
- Formatura Militar de Promoção - 25 Nov 25 - CONVOCADOS .**

Coronel BM JEFFERSON DE SOUZA

Subcomandante-Geral do CBMSC

Respondendo pelo Comando-Geral do CBMSC
(assinado digitalmente)



Assinaturas do documento



Código para verificação: **DVLW7345**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



JEFFERSON DE SOUZA (CPF: 026.XXX.609-XX) em 19/11/2025 às 18:27:11

Emitido por: "SGP-e", emitido em 02/04/2019 - 10:41:21 e válido até 02/04/2119 - 10:41:21.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0JNU0NfOTk5MI8wMDAyNjc3NF8yNjc4M18yMDI1X0RWTFc3MzQ1> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CBMSC 00026774/2025** e o código **DVLW7345** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.