



ORDEM DE SERVIÇO Nº 8/2023/CmdoG

Florianópolis, 30 de maio de 2023.

Formatura militar de 13 de junho de 2023.

O COMANDANTE-GERAL DO CBMSC, no uso de suas atribuições, DETERMINA que:

Fica regulada a participação das Organizações Bombeiro Militar na formatura militar do CBMSC alusiva ao dia 13 de junho de 2023.

## 1 SITUAÇÃO

- a) Conceito: Promoções BM.
- b) Data: 13 de junho de 2023.
- c) Hora: 11h00.
- d) Local: Centro de Ensino Bombeiro Militar (CEBM).
- e) Uniforme:
  - 1. promovidos: 3º A (túnica azul, camisa cáqui, com quepe e com barretas), na falta deste, o 5º A (operacional).
  - 2. convidados: 3º A e correspondente, na falta deste, o 5ºA (operacional).
  - 3. tropa: 5º A (operacional).
  - 4. ficam autorizados os Bombeiros Militares da Reserva e Reforma a utilizarem o uniforme.

### 1.1 Cerimonial e protocolo

- a) Mestre de Cerimônia: **1 oficial a ser escalado pela AjG/CBMSC.**
- b) Protocolo: **1 oficial a ser escalado pela AjG/CBMSC e CCS/CBMSC.**
- c) Cerimonial: 2 BMs do CEBM com apoio do CCS/CBMSC.

### 1.2 Dados do Grupamento Militar

- a) Comandante do Grupamento BM: **1 Cap a ser escalado pela AjG/CBMSC.**
- b) Corneteiro: Sd BM Keller.
- c) Bandeiras e Estandarte do CBMSC: **3 oficiais Sublt a serem escalados pela AjG/CBMSC.**
- d) Guarda Bandeira: 7 BMs (com fuzil) do CFS/CEBM.
- e) Cmts do 1º e 2º Pel BM: **2 oficiais Sublt a ser escalado pela AjG/CBMSC.**
- f) 1º e 2º Pel BM: 72 praças do CFS/CEBM (36 por pelotão).
- g) Banda de Música do CBMSC.



### **1.3 Dispositivo militar (da esquerda para a direita) do CEBM:**

- a) Banda de música.
- b) Cmt do Grupamento.
- c) Guarda Bandeira.
- d) 1º Pel BM.
- e) 2º Pel BM.

### **1.4 Atos:**

- a) Incorporação da bandeira.
- b) Aniversário de 20 anos da emancipação do CBMSC.
- c) Entrega de viaturas e equipamentos.
- d) Promoções de praças.
- e) Promoção de coronéis.
- f) Desfile da tropa.
- g) Banho de batismo.

### **1.5 Quadro-horário:**

- a) 9h00min - chegada do efetivo BM para compor o grupamento e treinamento.
- b) 10h40min - chegada da banda de música e entrada em forma no dispositivo.
- c) 10h45min - dispositivo pronto e incorporação das bandeiras.
- d) 10h50min - chegada do Comandante-Geral.
- e) 11h00min - início da solenidade com leitura das autoridades.
- f) 11h00min - recepção pela Rua Lauro Linhares, do Sr. Governador do Estado.
- g) 11h05min - contextualização dos 20 anos da emancipação do CBMSC.
- h) 11h10min - entrega de viaturas e equipamentos.
- i) 11h20min - promoção de praças.
- j) 11h25min - promoção de coronéis.
- k) 11h30min - uso da palavra pelo CmtG do CBMSC.
- l) 11h45min - uso da palavra pelo Sr. Governador do Estado.
- m) 11h50min - desfile da tropa.

### **1.6 Comparecimento, apresentação e posicionamento na solenidade**

- a) Convocados:
  - 1. Coronéis BMs promovidos;
  - 2. BMs promovidos dos EISub da capital, 1º e 10º BBM;
  - 3. Oficiais lotados nos EISub da capital, 1º BBM e oficiais da sede do 10º BBM;
  - 4. todos BMs nomeados e escalados por esta Ordem; e
  - 5. todos BMs a serem convocados pela AjG/CBMSC.
- b) Convidados: demais bombeiros militares e colaboradores.

#### **1.6.1 Convocados**

Os Comandantes e Chefes do EISub da capital e Comandante do 10ºBBM devem enviar a lista de impedimentos de oficiais, bem como a lista das praças convocadas, utilizando a planilha padrão:

<https://documentoscblmsc.cbm.sc.gov.br/uploads/51bdb57c2db006596bfe0cc29d127e4a.ods>, à



Ajudância-Geral (ajg@cbm.sc.gov.br) até às **14h do dia 07/06/2023**.

### 1.6.2 Apresentação e posicionamento na solenidade

a) Da apresentação dos militares convocados que não estejam exercendo função na solenidade:

1. todos os Ten Cel BM e Maj BM devem se apresentar ao Ten Cel BM Cameu, no local do evento; e

2. todos os Cap BM e Ten BM presentes devem se apresentar ao Maj BM Kretzer, no local do evento.

b) O efetivo de oficiais e praças convocados para exercer função na solenidade deve se apresentar às 9h00 no CEBM.

c) Posicionamento:

1. coronéis no palanque de autoridades;

2. demais oficiais e promovidos ao lado do palanque;

3. exceção: ajudantes de ordens e CCS; e

4. fica vedada a reunião de militares e civis na rampa de acesso, escada e corredores do prédio, localizados atrás do palanque e as conversas paralelas que venham atrapalhar o bom andamento da formatura.

### 1.7 Treinamento

a) Será realizado com todos os integrantes, em 13/06/2023, às 9h00, no pátio do CEBM.

b) Todo o efetivo escalado deve comparecer ao treinamento.

## 2 ORDEM AOS ESCALÕES SUBORDINADOS:

**2.1 Aos Chefe do EMG, Cmts de RBM, Corregedor-Geral, Controlador Interno, Diretor de Segurança Contra Incêndio, Diretor de Pessoal, Ouvidor-Geral, Diretor de Instrução e Ensino, Cmt do BOA, Ch da AISA, Cmt do 10ºBBM, Ch da ACI, Ch da Ass Jur e Ch do Centro de Monitoramento Op Gestão de Crises:**

Atender ao item 1.6.

### 2.2 Ao Gabinete do Comando-Geral

#### 2.2.1 Ao Ajudante-Geral

a) Convocar o efetivo previsto no item 1.

b) Atender ao item 1.6.

#### 2.2.2 À Chefe do CCS

a) Providenciar o roteiro da solenidade.

b) Divulgar o evento na mídia local e na rede BM, bem como encaminhar convites para o evento.

c) Escalar a Banda de Música do CBMSC.

d) Controlar confirmação de presença dos promovidos.

e) Providenciar a locação e montagem de tendas e sistema de som, conforme contrato.

f) Providenciar balão, banners, ornamentos e materiais necessários à organização e execução da solenidade.



- g) Coordenar o treinamento.
- h) Organizar o cerimonial.
- i) Providenciar a cobertura fotográfica do evento e publicar no site do CBM e demais mídias.

### **2.3 Ao Diretor da DLF**

- a) Atender às necessidades dos promovidos (insígnias, divisas, pala de quepes, etc.).
- b) Disponibilizar o armamento (fuzil) para o efetivo da guarda-bandeira.
- c) Atender ao item 1.6.

### **2.4 Ao Comandante do 1º BBM**

- a) Deslocar ao CEBM às 9h00 do dia 13/06/2023, a AEM, uma Vtr AT ou ABTR (em condições para banho de batismo) e uma Vtr ASU, que estejam como viatura reserva e/ou inativa, orientando os operadores/condutores das Vtr a apresentarem-se à Chefe do CCS.
- b) Orientar as Gu para assumirem a responsabilidade de auxiliar no tradicional banho dos promovidos e nomeados, orientando para que, durante o batismo, seja acionada somente um dispositivo sonoro e que seja do tipo “Fá-Dó”.
- c) A Guarda Bandeira deverá estar com fardamento operacional e fuzil.
- d) Atender ao item 1.6.

### **2.5 Ao Comandante do CEBM**

- a) Providenciar a limpeza das dependências do CEBM.
- b) Providenciar o ginásio de esportes pronto e em condições para a realização do evento em caso de mau tempo.
- c) Providenciar sala para recepção de autoridades e convidados no Museu.
- d) Providenciar a instalação do sistema de som, com operador, para o evento, equipado com gerador de energia, uma caixa de som nos fundos das autoridades, caso não seja possível a execução do contrato sob gestão do CCS.
- e) Instalar a bandeira do estado na AEM.
- f) Escalar 1 BM para ficar responsável pelo serviço de copa.
- g) Escalar efetivo BM para controlarem o estacionamento.
- h) Escalar 2 BMs para auxiliar o CCS no protocolo e cerimonial.
- i) Escalar 7 BMs para compor a guarda bandeira e 72 BMs aos 1º e 2º Pelotões BM.
- j) Atender ao item 1.6.

## **3 PRESCRIÇÕES DIVERSAS**

- a) Em caso de mau tempo, a solenidade ocorrerá normalmente no ginásio de esportes do CEBM.
- b) Deve ser cumprida a IN Nr 3-CBMSC-10, de 03 Jul 12, que regula a apresentação pessoal dos integrantes do CBMSC.
- c) Todos bombeiros convocados devem comparecer ao treinamento às 9h00 no dia 13/06/2023.



#### **4 ANEXO**

Croqui do dispositivo.

**Coronel BM FABIANO DE SOUZA**  
Comandante-Geral do CBMSC  
(assinado digitalmente)



### ANEXO





## Assinaturas do documento



Código para verificação: **36VO58KC**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



**FABIANO DE SOUZA** (CPF: 021.XXX.519-XX) em 01/06/2023 às 16:10:47

Emitido por: "SGP-e", emitido em 20/02/2019 - 10:52:47 e válido até 20/02/2119 - 10:52:47.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0JNU0NfOTk5MI8wMDAxNDk4M18xNTE1MV8yMDIzXzM2Vk81OEtD> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CBMSC 00014983/2023** e o código **36VO58KC** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.