



ORDEM DE SERVIÇO Nº 27/2023/CmdoG

Florianópolis, data da assinatura digital.

Formatura militar de 25 de novembro de 2023.

O COMANDANTE-GERAL DO CBMSC, no uso de suas atribuições, DETERMINA que:

Fica regulada a participação das Organizações Bombeiro Militar da Grande Florianópolis na formatura militar do CBMSC alusiva à data de promoção de 25 de novembro de 2023.

1 SITUAÇÃO

- a) Conceito: Promoções BM.
- b) Data: 24 de novembro de 2023.
- c) Hora: 17h00.
- d) Local: no pátio central da Academia do Centro de Ensino da Polícia Militar (CEPM).
- e) Uniformes:
 - 1. promovidos: 3º A (túnica azul, camisa cáqui, com quepe e com barretas), na falta deste, o 5º A (operacional).
 - 2. convidados: 3º A e correspondente, na falta deste, o 5ºA (operacional).
 - 3. tropa: 5º A (operacional).
 - 4. ficam autorizados os Bombeiros Militares da Reserva e Reforma a utilizarem o uniforme.

1.1 Cerimonial e protocolo

- a) Mestre de Cerimônia: 01 oficial PM e **01 oficial BM (Cap BM Diego Medeiros Franz)**.
- b) Protocolo: Efetivo da PMSC.
- c) Cerimonial: 01 oficial PM e **2 praças BM** do CEBM com apoio do CCS/CBMSC.

1.2 Dados do Grupamento Militar

- a) Comandante do Grupamento: 01 oficial PM.
- b) Estado-Maior: 02 oficiais PM e **01 oficial BM (Cap BM Nilton Mendes Nunes Junior)**.
- c) Bandeiras e Estandartes PMSC e CBMSC. Bandeira Nacional (Oficial PM), Bandeira Estadual (**1º Ten BM Franco Bressan da Silva**) e Estandarte do CBMSC (**1º Ten BM Guilherme Martins da Silva**).
- d) Guarda Bandeira: Efetivo da PMSC.
- e) Cmt da 1ª Cia PM: 01 oficial PM.



- f) Cmt da 2ª Cia PM: 01 oficial PM.
- g) Cmt da 3ª Cia PM: 01 oficial PM.
- h) Cmt da 4ª Cia BM: **Cap BM Marcus de Aguiar Imbrósio.**
- i) Comandante 1º Pel BM: **1º Ten BM Gustavo John Roesner.**
- j) Comandante 2º Pel BM: **1º Ten BM Marcel Pittol Trevisan.**
- k) Banda de Música da PMSC.

1.3 Dispositivo militar (da esquerda para a direita):

- a) Banda de música.
- b) Cmt do Grupamento.
- c) Estado Maior.
- d) Guarda Bandeira.
- e) 1ª Cia PM (tropa da PMSC).
- f) 2ª Cia PM (tropa da PMSC).
- g) 3ª Cia PM (tropa da PMSC).
- h) 4ª Cia BM (tropa do CBMSC).
- 1. 1º Pel BM: efetivo BM (30 BM).
- 2. 2º Pel BM: alunos do CFP (34 alunos).

1.4 Atos:

- a) Incorporação da bandeira.
- b) Apresentação do Grupamento formado para início da Solenidade.
- c) Apresentação do Hino do Estado de Santa Catarina (Banda de Música).
- d) Homenagem ao efetivo PM que trabalhou nas enchentes de Outubro 23.
- e) Promoções de praças.
- f) Promoção de oficiais.
- g) Discurso das autoridades.
- h) Banho de batismo e encerramento.

1.5 Quadro-horário:

- a) 16h15min - limite de horário para chegada da tropa formada, viaturas e promovidos para orientações.
- b) 16h40min - chegada da banda de música e entrada em forma no dispositivo.
- c) 16h45min - dispositivo pronto e incorporação das bandeiras.
- d) 16h50min - chegada das autoridades.
- e) 17h00min - início da solenidade com a recepção à mais alta autoridade e anúncio das autoridades presentes.
- f) 17h05min - apresentação do grupamento formado.
- g) 17h10min - homenagem ao efetivo PM.
- h) 17h15min - promoção de praças.
- i) 17h20min - promoção de oficiais.
- j) 17h30min - uso da palavra pelas autoridades.
- k) 17h50min - encerramento.

1.6 Comparecimento, apresentação e posicionamento na solenidade

- a) Convocados:
 - 1. Coronel BM promovido;



ESTADO DE SANTA CATARINA
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE SANTA CATARINA
COMANDO-GERAL (Florianópolis)

2. Bombeiros Militares (BM) promovidos dos EISub da capital, 1º e 10º BBM;
 3. todos BM nomeados e escalados por esta Ordem; e
 4. todos oficiais e praças BM a serem convocados por seus chefes e diretores conforme quantitativo previsto por OBM/Seção/Diretoria.
- b) Convidados: demais bombeiros militares e colaboradores.

1.6.1 Convocados

- a) O quantitativo de oficiais e praças convocados está definido de acordo com a porcentagem de efetivo existente em cada OBM/Seção/Diretoria, conforme:

SOLENIIDADE 25 NOV	QUANTITATIVO OFICIAIS CONVOCADOS	QUANTITATIVO PRAÇAS CONVOCADAS
DP	3	4
DLF	5	14
DSCI	3	2
DIE	2	2
OUVIDORIA	0	0
CORREGEDORIA	0	0
CONT. INTERNO	0	0
GABINETE	0	0
CCS	0	0
ASSJUR	0	0
AISA	0	0
SCMDOG	0	0
EMG	3	3
1BBM	3	5
10 BBM	1	0
CEBM	2	2
BOA	0	0
TOTAL ESCALADO	22	32

- b) Os Comandantes e Chefes do EISub da capital e Comandante do 1º BBM e 10ºBBM devem preencher a planilha com a relação do seu efetivo convocado até a data de 21 nov 23, com acesso em:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YUBnziUL6YLjQRsHCH_CGO6sKLnfJ5W2YKayPTTOnVM/edit?usp=sharing

- c) Os oficiais BM escalados farão função de representatividade na solenidade. As praças comporão um pelotão BM, exceto as 02 praças do CEBM convocadas, as quais serão apoio do cerimonial da PMSC.

1.6.2 Apresentação e posicionamento na solenidade

- a) Os bombeiros militares escalados por seus chefes e diretores deverão se apresentar ao oficial mais antigo presente, dentre os membros da sua OBM ou diretoria.



b) O efetivo de oficiais e praças convocados para exercer função na solenidade deve se apresentar com antecedência no CEPM.

c) Posicionamento:

1. coronéis no palanque de autoridades; e
2. demais oficiais e promovidos ao lado do palanque.

1.7 Treinamento

A PMSC avaliará necessidade de treinamento da solenidade e orienta os militares PM/BM a comparecerem no local do evento com 45 (quarenta e cinco) minutos de antecedência à solenidade, para receberem as orientações.

2 ORDEM AOS ESCALÕES SUBORDINADOS:

2.1 Aos Chefe do EMG, Corregedor-Geral, Cmt de RBM, Controlador Interno, Diretor de Instrução e Ensino, Ouvidor-Geral, Diretor de Segurança Contra Incêndio, Diretor de Pessoal, Cmt do BOA, Ch da AISA, Cmt do 10ºBBM, Ch da ACI, Ch do Centro de Monitoramento Op Gestão de Crises e Ch da Ass Jur:

a) Atender ao item 1.6.

b) Preencher a planilha com a relação do seu efetivo convocado até a data de 21 nov 23, conforme item 1.6.1.

c) Designar o oficial mais antigo dentre os membros do seu efetivo subordinado para realizar a conferência e receber a apresentação pessoal dos BM correspondentes no evento. Este oficial deve comunicar as alterações ao Gabinete dentro do prazo regulamentar, obedecendo a cadeia de comando.

2.2 Ao Gabinete do Comando-Geral

2.2.1 Ao Ajudante-Geral

a) Atender ao item 1.6.

2.2.2 À Chefe do CCS

a) Apoiar a PMSC na confecção do roteiro da solenidade.

b) Divulgar o evento na mídia local e na rede BM, bem como encaminhar convites para o evento.

c) Controlar confirmação de presença dos BM promovidos.

d) Levar ao CEPM banners da Comunicação Social para disposição no local.

e) Apoiar a PMSC na organização do cerimonial no momento da solenidade conforme convocação de efetivo desta OS.

f) Disponibilizar à PMSC a equipe da CCS para apoiar na organização geral e realização do evento.

g) Providenciar a cobertura fotográfica do evento e publicar no site do CBM e demais mídias.

h) Receber a apresentação dos operadores/condutores das Vtr AT ou ABTR e guarnição da Vtr ASU do 1ºBBM.

2.3 Ao Diretor da DLF



- a) Atender às necessidades dos promovidos (insígnias, divisas, pala de quepes, etc.).
- b) Atender ao item 1.6.
- c) Preencher a planilha com a relação do seu efetivo convocado até a data de 21 nov 23, conforme item 1.6.1.
- d) Designar o oficial mais antigo dentre os membros do seu efetivo subordinado para realizar a conferência e receber a apresentação pessoal dos BM correspondentes no evento. Este oficial deve comunicar as alterações ao Gabinete dentro do prazo regulamentar, obedecendo a cadeia de comando.

2.4 Ao Comandante do 1º BBM

- a) Deslocar ao CEPM às 16h00 do dia 24/11/2023, uma Vtr AT ou ABTR com motorista (em condições para banho de batismo) e uma Vtr ASU com guarnição, para fins de prevenção do evento (risco potencial), preferencialmente que estejam como viatura reserva e/ou inativa, orientando os operadores/condutores das Vtr a apresentarem-se à Chefe do CCS.
- b) Orientar as Gu para assumirem a responsabilidade de auxiliar no tradicional banho dos promovidos e nomeados, orientando para que, durante o batismo, seja acionada somente um dispositivo sonoro e que seja do tipo “Fá-Dó”.
- c) Atender ao item 1.6.
- d) Preencher a planilha com a relação do seu efetivo convocado até a data de 21 nov 23, conforme item 1.6.1.
- e) Designar o oficial mais antigo dentre os membros do seu efetivo subordinado para realizar a conferência e receber a apresentação pessoal dos BM correspondentes no evento. Este oficial deve comunicar as alterações ao Gabinete dentro do prazo regulamentar, obedecendo a cadeia de comando.

2.5 Ao Comandante do CEBM

- a) Escalar 1 pelotão de alunos do CFP para compor o 2º Pel da 3ªCia do Grupamento Formado.
- b) Escalar **2 praças BM** do CEBM para auxiliar a PMSC no cerimonial, com apoio da CCS. Esses 2 BM já estão incluídos na planilha de convocação de oficiais e praças prevista no 1.6.1 a).
- c) As 2 praças BM escaladas deverão levar para a solenidade na PMSC a Bandeira Estadual e Estandarte do CBMSC, e disponibilizá-las aos oficiais escalados para as referidas funções.
- d) Atender ao item 1.6.
- e) Preencher a planilha com a relação do seu efetivo convocado até a data de 21 nov 23, conforme item 1.6.1.
- f) Designar o oficial mais antigo dentre os membros do seu efetivo subordinado para realizar a conferência e receber a apresentação pessoal dos BM correspondentes no evento. Este oficial deve comunicar as alterações ao Gabinete dentro do prazo regulamentar, obedecendo a cadeia de comando.

2.6 Ao Comandante dos BBM fora da Grande Florianópolis

Dentro de suas limitações, devem envidar esforços para realizarem solenidade alusiva aos atos de promoção de Oficiais e Praças a serem realizadas na sede de BBM, podendo realizá-las de forma regionalizada, conforme acordo entre os Cmt de BBM.

3 PRESCRIÇÕES DIVERSAS



ESTADO DE SANTA CATARINA
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE SANTA CATARINA
COMANDO-GERAL (Florianópolis)

a) Em caso de mau tempo a Solenidade será realizada no Ginásio da Academia de Polícia Militar da Trindade (APMT). Neste caso, o grupamento formado terá nível de Companhia, com a seguinte formação apenas:

1. Banda de música.
2. Cmt do Grupamento (Maj ou Cap PM).
3. Guarda Bandeira (PM/BM).
4. 1ª Cia PM/BM.
5. 1º Pel PM.
6. 2º Pel BM.

b) Deve ser cumprida a IN Nr 3-CBMSC-10, de 03 Jul 12, que regula a apresentação pessoal dos integrantes do CBMSC.

c) Fica a cargo dos promovidos as providências dos recebimentos das divisas, insígnias e pala de quepe junto ao Almoxarifado Geral.

d) Os responsáveis pelo recebimento da apresentação pessoal e conferência de efetivo de oficiais e praças convocados devem verificar planilha:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YUBnziUL6YLjQRsHCH_CGO6sKLnfJ5W2YKayPTTOnVM/edit?usp=sharing

Coronel BM FABIANO DE SOUZA
Comandante-Geral do CBMSC
(assinado digitalmente)



Assinaturas do documento



Código para verificação: **PBHT1136**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **FABIANO BASTOS DAS NEVES** (CPF: 908.XXX.739-XX) em 17/11/2023 às 17:30:26
Emitido por: "SGP-e", emitido em 19/02/2019 - 17:48:50 e válido até 19/02/2119 - 17:48:50.
(Assinatura do sistema)

✓ **FABIANO DE SOUZA** (CPF: 021.XXX.519-XX) em 20/11/2023 às 12:36:49
Emitido por: "SGP-e", emitido em 20/02/2019 - 10:52:47 e válido até 20/02/2119 - 10:52:47.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0JNU0NfOTk5MI8wMDAzMDQ5MF8zMDY4M18yMDIzX1BCSFQxMTM2> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CBMSC 00030490/2023** e o código **PBHT1136** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.