



ESTADO DE SANTA CATARINA  
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE SANTA CATARINA  
1ª REGIÃO BOMBEIRO MILITAR  
13º BATALHÃO DE BOMBEIROS MILITAR (Balneário Camboriú)

ORDEM DE SERVIÇO Nº 14/25/13ºBBM

Balneário Camboriú, data da assinatura digital.

Aniversário de 40 anos do 13º BBM de Balneário Camboriú.

O COMANDANTE DO 13º BBM, no uso de suas atribuições, DETERMINA que:

Fica regulada a participação do 13º BBM na Solenidade alusiva ao Aniversário de 40 anos do CBMSC em Balneário Camboriú.

## 1 SITUAÇÃO

- a) Conceito: Solenidade alusiva ao Aniversário de 40 anos do CBMSC em Balneário Camboriú, Entrega de Título Honorífico Amigo do Bombeiro, Entrega de Viatura e Passagem de Comando do 13º Batalhão de Bombeiros Militar;
- b) Data: 10 de dezembro de 2025 (quarta-feira);
- c) Hora: 17h00
- d) Local: Quartel do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina - Alameda dos Estados Policial Luiz Carlos Rosa, 25 - Estados, Balneário Camboriú - SC, 88339-122;
- e) Uniforme:
  - 1. Convidados: 5ºA (operacional);
  - 2. Tropa em forma: conforme o disposto no item 2.3 desta OS.

## 2 EXECUÇÃO

### 2.1 Cerimonial e protocolo

- a) Mestre de Cerimônia: **Mateus Silva**
- b) Protocolo: **1º Sgt BM JULIANO Leocádio de Souza, Cb BM MAIRA de Lima;**
- c) Cerimonial: **ST BM EVANDRO de Mello do Amaral, 1º Sgt BM ALICE Maria da Nova Fernandez**, 2 BMs apoio do CCS (1 para auxiliar o ceremonial e 1 para registros fotográficos).
- d) Sistema de som: **BC ENZO**.

### 2.2 Dados do Grupamento Militar

- a) Comandante do Grupamento BM: **Cap BM Douglas TOMAZ Machado**;
- b) Bandeira Nacional: **1º Ten BM Daniel WEGNER Silva**;
- c) Bandeira Estadual: **Asp BM Lucas de Lima TEIXEIRA**;
- d) Guarda Bandeira: 6 BMs (com fuzil) da 1ª/13º BBM;
- e) Cmt do 1º Pel BM: **ST JOÃO PAULO Stüpp Francisco**;
- f) Cmt do 2º Pel BBCC/GVCV: **3º Sgt José Eduardo Brambilla Pinto COELHO Júnior**;



ESTADO DE SANTA CATARINA  
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE SANTA CATARINA  
1ª REGIÃO BOMBEIRO MILITAR  
13º BATALHÃO DE BOMBEIROS MILITAR (Balneário Camboriú)

g) Banda de Música do CBMSC.

**2.3 Dispositivo militar (da rua para o interior do quartel) do 13º BBM**

- a) Cmt do Grupamento;
- b) Guarda Bandeira;
- c) Cmt da Pel BM, com uniforme 5ºA (operacional);
- d) Pel BM composto por **BMs, com uniforme 5ºA (operacional)**;
- e) Cmt de Pel BBCC/GVCV, com uniforme 5ºA (operacional);
- f) Pel BBCC/GVCV composto por:
  - 1. **BBCC da 1ª/13º, com uniforme operacional de bombeiro comunitário;**
  - 2. **GVCV, com uniforme de GVCV (regata GVCV, calção GVCV, chapéu australiano, chinelo vermelho).**

**2.4 Atos**

- a) Entrega de Título Honorífico Amigo do Bombeiro;
- b) Aniversário de 40 anos do CBMSC em Balneário Camboriú;
- c) Entrega de Viatura;
- d) Passagem de Comando do 13º BBM;

**2.5 Quadro-horário**

- a) 15h45 - chegada do efetivo BM e banda de Música para realização do treinamento;
- b) 16h00 - entrada em forma para treinamento;
- c) 16h40 - dispositivo pronto em forma;
- d) 16h45 - chegada do Comandante-Geral;
- e) 17h00 - início da solenidade e leitura das autoridades;
- f) 17h05 - apresentação do grupamento formado;
- g) 17h10 - hino do Nacional;
- h) 17h15 - entrega de Título Honorífico Amigo do Bombeiro;
- i) 17h20 - leitura do texto alusivo ao aniversário de 40 anos e entrega de homenagens e entrega de moedas;
- j) 17h30 - entrega de viatura;
- k) 17h40 - Passagem de Comando do 13ºBBM;
  - 1. leitura do ato oficial de nomeação; e
  - 2. leitura do curriculum vitae do Cmt nomeado;
- l) 18h00 - uso da palavra de despedida do Cmt do 13ºBBM substituído;
- m) 18h05 - uso da palavra da prefeitura de Balneário Camboriú;
- n) 18h10 - uso da palavra do CmtG do CBMSC;
- o) 18h15 - tradicional banho de batismo.

**2.6 Comparecimento e apresentação**

**2.6.1 Comparecimento**

- a) Convocados:
  - 1. Oficiais e Comandantes de OBM do 13ºBBM;
  - 2. Todo efetivo lotado na sede do 13ºBBM e no GBS de Balneário Camboriú (incluindo expediente, SSCI e operacional);
  - 3. Praças BM a serem convocados por seus comandantes conforme previsto por OBM na



ESTADO DE SANTA CATARINA  
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE SANTA CATARINA  
1<sup>a</sup> REGIÃO BOMBEIRO MILITAR  
13º BATALHÃO DE BOMBEIROS MILITAR (Balneário Camboriú)

planilha (**Prazo 01 dez 2025**): Lista de convocados para Formatura de 40 anos

4. Todos BMs nomeados e escalados por esta Ordem;
- b) Convidados: demais bombeiros militares e colaboradores

## 2.6.2 Apresentação

a) Os bombeiros militares escalados deverão se apresentar aos seus comandantes imediatos para conferência.

## 2.7 Treinamento

a) Será realizado ensaio com todo efetivo escalado, incluindo a Banda de Música, Guarda-bandeira, comandantes de grupamento e pelotão, tropa formada, mestre de cerimônia e equipe do CCS, no dia **10 Dez, às 16h00**, no local da solenidade.

## 3 ORDEM AOS ESCALÕES SUBORDINADOS

a) O gerenciamento das atividades relacionadas à organização da solenidade será feito através da planilha Solenidade 40 anos CBMSC em Baln. Camboriú , na qual são atribuídas responsabilidades das tarefas que devem ser executadas, assim como prazo limite de conclusão. Os responsáveis devem preencher os status de cada tarefa.

### 3.1 Ao ST EVANDRO de Mello do Amaral

a) Será o **responsável pela formatura**, devendo verificar se todas as prescrições desta OS estão sendo cumpridas;

- b) Realizar treinamento antes da formatura;
- c) Coordenar antes e durante o evento para que a formatura aconteça da melhor forma possível;
- d) Conferir o roteiro e orientar as autoridades a respeito dos procedimentos;
- e) Receber as fichas de autoridades, colocando em ordem de precedência e verificar se faltou acrescentar alguma autoridade para o mestre de cerimônia ler; ([Ordem de Precedência](#)) ([Modelo de cartões](#))
- f) Gerenciar as atividades durante a solenidade;
- g) Gerenciar imprevistos;

### 3.2 Aos Cmts de OBM (CBM, PBM e GBM)

a) Os Cmts de OBM deverão enviar representantes, preenchendo os nome na planilha: Lista de convocados para Formatura de 40 anos (**Prazo 01 dez 2025**)

- 1. Cmts CBM deverão enviar 2 BM para compor a tropa;
- 2. Cmts de PBM e GBM deverão enviar 1 BM para compor a tropa, com exceção do GBM de Canelinha.

### 3.3 Ao Cmt GBS

a) Providenciar a listagem de Guarda-Vidas Civis, realizando o preenchimento da planilha de convocados: Lista de convocados para Formatura de 40 anos (**Prazo 01 dez 2025**);

- b) Informar aos Guarda-Vidas Civis e confirmar presença com antecedência ao evento;



### 3.4 Ao Coordenador de Bombeiros Comunitários

- a) Realizar a relação de Bombeiros Comunitários, realizando o preenchimento da planilha de convocados: [Lista de convocados para Formatura de 40 anos \(Prazo 01 dez 2025\)](#);
- b) Informar aos Bombeiros Comunitários e confirmar presença com antecedência ao evento;

### 3.5 Ao B1/13º BBM

- a) Realizar a publicação da Ordem em BI e ao efetivo interessado.
- b) Repassar a relação de diplomas do Amigo do Bombeiro a serem entregues nesta solenidade ao B3.
- c) Auxiliar o ceremonial na recepção das autoridades no dia do evento.

### 3.6 Ao B3/13º BBM

- a) Auxiliar o ceremonial na recepção das autoridades no dia do evento;
- b) Auxiliar no ato de entrega das homenagens durante a solenidade (machado, certificados, moedas, flores);
- c) Auxiliar no descerramento da foto do comandante substituído.

### 3.7 Ao B4/13º BBM

- a) Indicar se há entrega de VTR ou equipamento ao B3 para ser acrescido ao roteiro **(Prazo 25 nov 2025)**;
- b) Organizar os equipamentos para a entrega no dia do evento (se houver);
- c) Providenciar a compra das moedas;
- d) Providenciar a compra do bolo de aniversário;
- e) Providenciar flores a serem entregues;
- f) Organizar as cadeiras para os convidados;
- g) Providenciar a colocação de tendas, cadeiras e ponto de energia para a banda;
- h) Providenciar junto ao 7ºBBM suporte para o descerramento da foto do comandante;
- i) Providenciar junto ao 7ºBBM púlpito reserva e com a OBM de Navegantes a chave de entrega de viatura;
- j) Providenciar junto ao CEBM 6 fuzis e 8 capacetes para a Guarda-bandeira. Caso não for possível, providenciar 6 fuzis junto à PM.
- k) Providenciar a limpeza dos banheiros e de toda a área de pátio do quartel, onde será realizada a solenidade;
- l) Verificar se as viaturas do trem de socorro foram lavadas;
- m) Solicitar à guarda municipal para bloqueio da Alameda dos Estados Policial Luiz Carlos Rosa e alinhar com a equipe os procedimentos.
- n) Escalar o **BC Enzo** para ficar responsável pelo **sistema de som**, apoiando a empresa contratada durante todo o evento. Realizar a instalação do sistema de som, púlpito (deverá testar e conferir o equipamento um dia antes e no dia do evento para que possam ser sanados eventuais problemas;
- o) No dia do evento:
  1. Disponibilizar água (copos descartáveis para os convidados) e copos de água para autoridades;
  2. Prever mesa e local na garagem para o corte do bolo de aniversário, além de espátula para corte, pratos, guardanapos e talheres para servir;
  3. Prever lixeiras adequadas;



ESTADO DE SANTA CATARINA  
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE SANTA CATARINA  
1ª REGIÃO BOMBEIRO MILITAR  
13º BATALHÃO DE BOMBEIROS MILITAR (Balneário Camboriú)

### 3.8 Ao B5/13º BBM

- a) Encaminhar nota em nome do Cmt do 13º BBM conforme PAP n°96 ([Link](#))
- b) Realizar um roteiro e encaminhar ao SCmt do 13º BMM. Deve inserir no roteiro o novo ABTR e o valor investido (**Prazo 25 nov 2025**) ([Link Modelo Roteiro](#)).
- c) Atualizar a lista de autoridades;
- d) Convidar as autoridades;
- e) Em conjunto com o Cmdo, realizar uma relação de autoridades as quais irão ser entregues as moedas;
- f) Imprimir certificados das autoridades que receberão as moedas;
- g) Encaminhar o convite nos canais competentes;
- h) Realizar o treinamento com a tropa antes do evento;
- i) Providenciar a recepção dos convidados e autoridades
- j) Publicar nos canais de divulgação do 13º BBM notícia antecipada sobre o evento (site 13º BBM, redes sociais, mailing de imprensa, grupo de WhatsApp e CCS);
- k) Acompanhar o CCS para a realização dos registros fotográficos durante a formatura para posterior divulgação (recomenda-se pelo menos 02 fotos da promoção, 02 do batismo, se houver);
- l) Elaborar um release sobre a solenidade e publicar (site 13º BBM, redes sociais, mailing de impresa, grupo de WhatsApp da imprensa e CCS);
- m) Enviar Nota ao Cmt para solicitar o apoio de 2 BM do CCS para o Evento.
- n) Prever banheiro masculino e feminino, com sinalização deles;

### 3.9 Ao Sargenteante da 1ª/13ºBBM

- a) Determinar ao Ch Soc do dia para que se encarregue de deixar o ambiente que será utilizado para a Solenidade em boas condições.
- b) Determinar a lavação das viaturas do trem de socorro;

## 4. PRESCRIÇÕES DIVERSAS

- a) O efetivo do expediente e SSCI lotado na sede que não tiver atribuição específica estará escalado para fazer parte da tropa formada;

## 5. ANEXOS

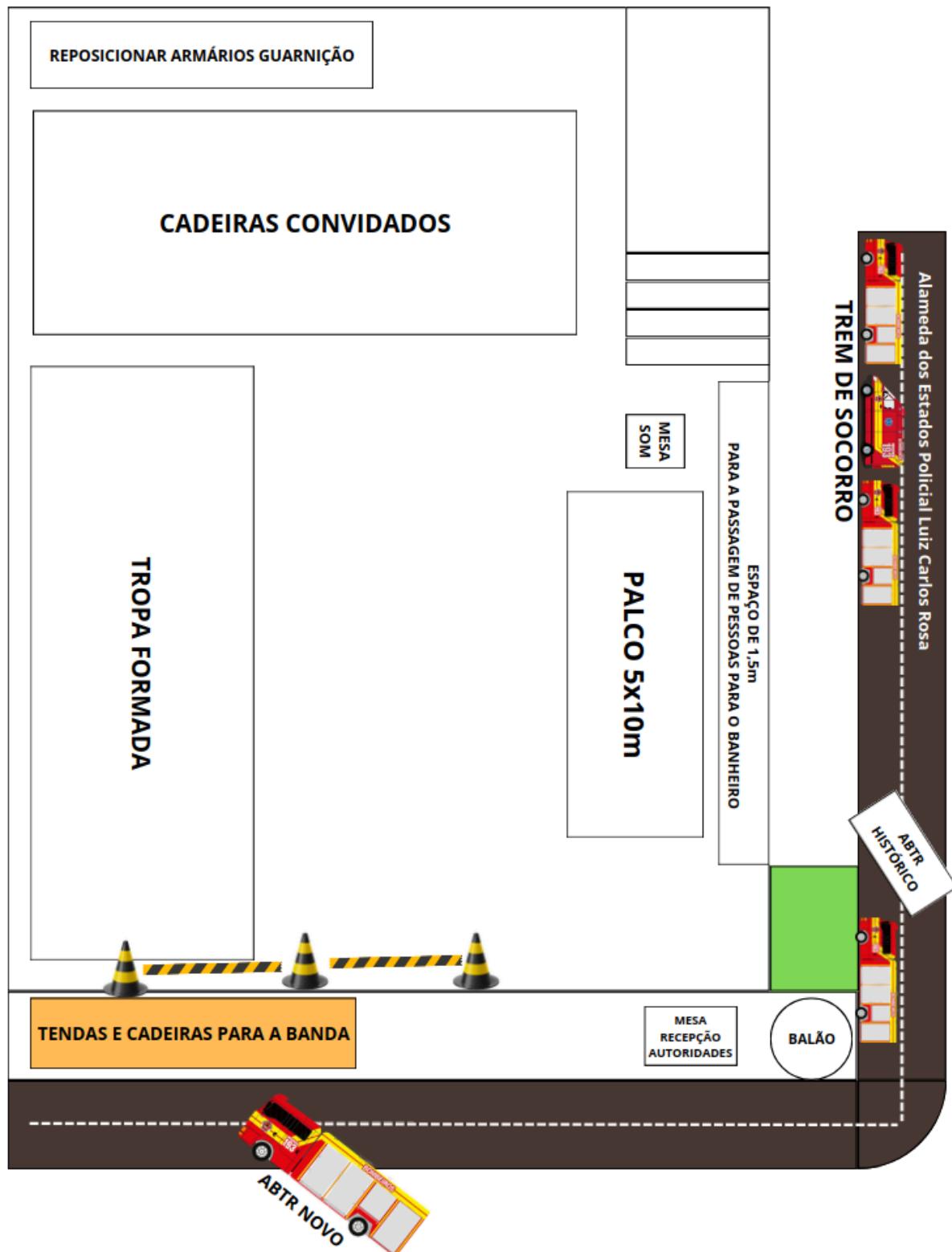
- a) ANEXO I - Croqui do dispositivo

**Tenente-Coronel BM FABIANO LEANDRO  
DOS SANTOS**  
Comandante do 13º BBM  
(assinado digitalmente)



ESTADO DE SANTA CATARINA  
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE SANTA CATARINA  
1ª REGIÃO BOMBEIRO MILITAR  
13º BATALHÃO DE BOMBEIROS MILITAR (Balneário Camboriú)

ANEXO I - CROQUI DO DISPOSITIVO



1. Prever espaço entre o palco e a parede, permitir 1,5m de largura, de modo a proporcionar mais conforto para quem precisará utilizar os banheiros.