



**ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR
DIRETORIA DE LOGÍSTICA E FINANÇAS**

**Contrato nº 264-17-CBMSC
Pregão Presencial nº 56-17-CBMSC**

DE FORNECIMENTO, QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SANTA CATARINA, ATRAVÉS DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR / FUNDO DE MELHORIA DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR - FUMCBM, E DO OUTRO LADO A EMPRESA **TAMOYO EMPREENDIMENTOS HOTELEIROS LTDA.**

O **ESTADO DE SANTA CATARINA**, por intermédio do Corpo de Bombeiros Militar, com sede na Rua Almirante Lamego, nº 381, Centro, Florianópolis – SC, inscrito no CNPJ sob o nº 06.096.391/0001-76, doravante denominado Contratante, com recursos provenientes do Fundo de Melhoria do Corpo de Bombeiros - FUMCBM, inscrito no CNPJ sob o nº 14.186.135/0001-06, representado neste ato pelo Senhor Tenente Coronel BM Luís Henrique de Oliveira, Diretor Interino de Logística e Finanças - DLF, portador do CPF nº 769.729.339-00 e de outro lado a empresa, **TAMOYO EMPREENDIMENTOS HOTELEIROS LTDA**, estabelecida na **Avenida Sete de Setembro, nº 1675, bairro Fazenda, Itajaí - SC, CEP 88.301-201**, telefone (47) 2103-1000, inscrita no CNPJ sob o nº **83.741.876/0002-05**, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada por **Diretor Geral, Aldo Sandri**, portador(a) do CPF nº **249.032.309-10**, firmam o presente instrumento de contrato de acordo com as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E SUA EXECUÇÃO

O presente Contrato tem por objetivo a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ÁREA DE HOTELARIA PARA O FORNECIMENTO DE HOSPEDAGEM, ALIMENTAÇÃO (CAFÉ DA MANHÃ, ALOMOÇO, JANTAR E COFFEE BREAK) E DE AUDITÓRIO, PARA REALIZAÇÃO DO SEMINÁRIO ESTADUAL DO CBMSC, NOS DIAS 08, 09 E 10 DE AGOSTO DE 2017**, conforme especificações constantes no Anexo Único, produto(s) esse(s) adjudicado(s) à CONTRATADA em decorrência do(a) **Pregão Presencial nº 56-17-CBMSC**.

§1º A qualidade e especificações do objeto fornecido deverá atender à legislação especial federal, estadual e/ou municipal aplicáveis.

§2º São partes integrantes deste contrato, como se transcritos estivessem, o presente edital de licitação, seus anexos, e quaisquer complementos, os documentos, propostas e informações apresentadas pela licitante vencedora e que deram suporte ao julgamento da licitação.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR, DO PREÇO, DOS REEQUILÍBRIOS ECONÔMICO-FINANCEIROS, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ATUALIZAÇÃO POR INADIMPLEMENTO.**Do Valor**

I - O valor deste contrato é de **R\$ 86.250,00 (oitenta e seis mil e duzentos e cinquenta reais)**.

Do Preço

II - O preço dos produtos serão praticados conforme valores especificados no Anexo Único.

III - Do reajuste de preço – O preço estabelecido é irrevogável, durante a vigência do presente contrato, e inclui todos e quaisquer ônus, quer sejam tributário, fiscais ou trabalhistas, seguros, impostos e taxas, transporte, frete e quaisquer outros encargos necessários à execução do objeto do contrato;

IV - A revisão dos preços poderá ser concedida, pelo CONTRATANTE, a partir da análise e discussão de documento que demonstre a alteração dos custos, a ser encaminhada pela CONTRATADA ao CONTRATANTE, nos termos do artigo 65, inciso II, alínea “d” da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e art. 2º do Decreto Estadual nº 968, de 16 de maio de 2012 (análise do Grupo Gestor de Governo), da forma como segue:

a) solicitação por escrito ao Diretor da DLF, através de carta registrada, com aviso de recebimento – AR, devendo comprovar o aumento dos encargos através de planilha de custos.

Das Condições de Pagamento

§ 1º A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor devido, por intermédio do Banco do Brasil, em no máximo 30 (trinta) dias, de acordo com o artigo 40, inciso XIV, alínea “a” da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, a contar da data de recebimento e aceitação definitiva do(s) produto(s) pelo gestor do contrato, constada no verso da nota fiscal/fatura, respeitado ainda o cronograma de pagamento fixado pela Secretaria de Estado da Fazenda.

§ 2º A nota fiscal/fatura deverá ter a mesma razão social e CNPJ dos documentos relacionados no item HABILITAÇÃO (envelope de nº 1) do Edital, e constar em seu teor o número do empenho e/ou Autorização de Fornecimento, do contrato, do processo licitatório e o endereço da organização onde o produto for entregue, bem como ser emitida em favor da CONTRATANTE, CNPJ sob o nº 14.186.135/0001-06, conforme uma das opções abaixo:

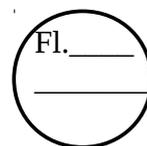
I - em nome do **Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina**; ou

II - em nome do **Fundo de Melhoria do Corpo de Bombeiros**; ou

III - em nome do **FUMCBM**.

§ 3º No documento fiscal referente à aquisição de mercadorias ou prestação de serviços deverão ser observados, nas operações internas, os benefícios de isenção de ICMS previstos no Anexo 2 – Benefícios Fiscais, Capítulo I – Das Isenções, do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto Estadual nº 2.870 de 27 de agosto de 2001, e suas alterações, como segue:

a) o objeto deste Contrato goza de isenção do ICMS, condicionado ao desconto no preço unitário do item, do valor equivalente ao imposto dispensado e à indicação do valor do desconto no respectivo documento fiscal de venda, conforme dispõe o artigo 1º, inciso XI, do Anexo 2, do Regulamento do ICMS do Estado de Santa Catarina, aprovado pelo Decreto estadual nº 2.870 de 27 de agosto de 2001, com amparo no Convênio ICMS nº 26/03;



b) **a isenção do ICMS** na aquisição de mercadorias por órgãos ou entidade da Administração Pública Estadual **alcança apenas fornecedores catarinenses**;

c) também goza de isenção o transporte das mercadorias adquiridas pela Administração Pública Estadual, nos termos do artigo 5º, inciso VI, do Anexo 2 supramencionado, caso em que também deverá ser indicado o desconto no documento fiscal respectivo.

§ 4º O pagamento será liberado, caso o valor ultrapasse a R\$ 4.000,00 (quatro mil reais), mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Estadual de Santa Catarina e, se for o caso, do estado em que for sediada a CONTRATADA, conforme Decretos Estaduais/SC nº 3.650, de 27 de maio de 1993 e nº 3.884, de 24 de agosto de 1993.

§ 5º A nota fiscal deverá vir acompanhada do Termo de Recebimento Definitivo, se for o caso.

§ 6º A apresentação da nota fiscal contrariando as exigências enunciadas nos §§ 2º, 3º e 4º acima implica na suspensão do pagamento, gerando sua devolução para correção, não sendo exigível, neste caso, atualização financeira dos valores, por inadimplemento.

§ 7º Nenhum pagamento será efetuado a CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência, bem assim, em razão de dano ou prejuízo causado à CONTRATANTE ou a terceiros, não gerando essa postergação direito à atualização monetária do preço.

§ 8º O pagamento da fatura será susgado se verificada execução defeituosa do contrato, e enquanto persistirem restrições quanto ao fornecimento efetivado, não gerando essa postergação direito à atualização monetária do preço.

§ 9º Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

§ 10º O fornecedor ou prestador de serviços ao Estado que optar por receber seu pagamento em outras instituições que não o Banco do Brasil, ficará responsável pelo custo da tarifa bancária referente à respectiva transferência de valores entre Bancos, uma vez que os pagamentos efetuados pelo Estado são efetuados prioritariamente pelo Banco do Brasil.

Da Atualização por Inadimplemento

§ 11º Vencido o prazo estabelecido e não efetuado o pagamento pela CONTRATANTE, sem que haja culpa da CONTRATADA, os valores, poderão, se requeridos formalmente, ser corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 117, da Constituição Estadual e artigo 40, inciso XIV, alínea “c”, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA, PRAZOS, LOCAL DE ENTREGA, GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

I - O prazo de vigência deste instrumento é a partir de **10 de julho até 06 de novembro de 2017**, sem prejuízo do prazo de garantia, observada a vigência do correspondente crédito orçamentário.

II – **Os serviços serão prestados nos dias 08, 09 e 10 de agosto de 2017**, em local próprio da CONTRATADA, observados as especificações mínimas previstas no anexo “único” do contrato.

III - O prazo para correção e/ou substituição dos serviços com inconformidade será imediatamente após o recebimento da intimação.

IV - A garantia dos serviços prestados, deverá obedecer o artigo 26 do código de defesa do consumidor.

V - Dos objetos:

a) O(s) produto(s) deverá(ão) ser prestado(s) de forma integral, de acordo com as especificações mínimas previstas no anexo “único” do contrato, no endereço da própria CONTRATADA, sito a **Avenida Sete de Setembro, nº 1675, bairro Fazenda, Itajaí - SC, CEP 88.301-201, telefone (47) 2103-1000, nos dias 08, 09 e 10 de agosto de 2017**

§1º - Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a remover os defeitos apresentados nos objetos contratados, compreendendo, nesse caso, a substituição de peças, ajustes, reparos e correções necessárias. Todas as despesas havidas no período de garantia, tais como conserto, substituição de peças, transporte, mão-de-obra e manutenção dos equipamentos correrão por conta da CONTRATADA, não cabendo à CONTRATANTE quaisquer ônus.

§2º - O CONTRATANTE poderá autorizar a prorrogação do prazo final de entrega, desde que configuradas quaisquer das hipóteses previstas no art. 57, §1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O pagamento do presente contrato correrá à conta dos recursos consignados no Orçamento do Fundo de Melhoria do Corpo de Bombeiros - FUMCBM, CNPJ nº 14.186.135/0001-06 – Fonte 0111, Subação 11774, Item Orçamentário 3.3.90.39.22.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Da CONTRATADA

I – Obriga-se a CONTRATADA:

- a) ao cumprimento integral do objeto deste contrato;
- b) ao fornecimento do objeto deste contrato, em consonância com o processo licitatório e de acordo com as especificações constantes no Anexo Único deste instrumento, com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) entregar o(s) bem(ns) adquirido(s) no prazo e local especificados na Cláusula Terceira, dentro de sua(s) embalagem(ns) individual(ais) original(ais) e lacradas; estas por sua vez em caixas de papelão próprias para este fim, bem como atender às determinações da CONTRATANTE;
- d) apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem a procedência do(s) bem(ns)

adquirido(s), sem qualquer ônus adicional;

e) não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;

f) solicitar a prorrogação do prazo previsto na Cláusula Terceira até o vencimento, desde que justifique e comprove suas alegações; vencido o prazo para entrega sem o cumprimento da obrigação, será enviado à empresa comunicado, por escrito, concedendo um prazo de 5 (cinco) dias para regularização do fornecimento ou apresentação de defesa prévia;

g) manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas no processo licitatório;

h) permitir o livre acesso da fiscalização credenciada pelo CONTRATANTE ao local de fornecimento do(s) objeto(s);

i) a estender a este contrato, os benefícios e promoções oferecidas aos demais clientes da CONTRATADA;

j) responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas diretas e indiretas decorrentes do fornecimento/prestação dos serviços, tais como fretes, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto deste instrumento;

k) responsabilizar-se civil e criminalmente por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à CONTRATANTE ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de dolo, imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade com a fiscalização ou o acompanhamento pela CONTRATANTE ou qualquer outro órgão fiscalizador.

l) responsabilizar-se pela boa execução e eficiência do fornecimento;

m) reparar, corrigir, remover, reconstruir e substituir, no todo ou em parte, às suas expensas, no prazo constante na Cláusula Terceira, à partir da intimação, os bem(ns) que for(em) recusados por apresentarem-se danificado(s)/defeituoso(s), resultantes da fabricação ou da execução do fornecimento, com prazos de validade vencidos, se for o caso, ou que estiverem em desacordo com o disposto no edital e seus anexos. Aplica-se o disposto nesta alínea aos bem(ns) adquirido(s) que apresentarem vícios, defeitos ou incorreções durante o período de garantia;

n) responder pelos danos que porventura venha a ocasionar a equipamentos em razão da qualidade do(s) bem(ns) adquirido(s) ser(em) inadequado(s), sem prejuízo das demais penalidades contratuais e legais;

o) arcar com todas as obrigações tributárias e previdenciárias oriundas desta contratação;

p) arcar com o ônus, quando forem constatadas irregularidades, de acordo com os termos da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e com a Legislação de Defesa do Consumidor;

q) fornecer, mediante solicitação escrita, todas as informações julgadas relevantes pelo CONTRATANTE;

r) comunicar ao CONTRATANTE qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários;

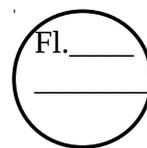
s) realizar os serviços de montagem/entrega nos horários determinados pela CONTRATANTE. A instalação/entrega poderá ocorrer no período da tarde, noite ou em finais de semana, para que não haja interferência no expediente normal de trabalho, desde que previamente autorizado pelo CONTRATANTE;

t) prestar assistência durante o período de garantia, contada a partir da data do recebimento definitivo do objeto, consubstanciada na manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, com a periodicidade definida pelo fabricante, na instalação e aceite dos equipamentos em questão;

u) fornecer, sem qualquer ônus adicional para o CONTRATANTE, quaisquer componentes adicionais, necessários ao perfeito fornecimento do(s) bem(ns) adquirido(s);

v) enviar ao CONTRATANTE, caso haja a necessidade de instalação do(s) bem(ns) adquirido(s), relação nominal e dados documentais de todos os funcionários que trabalharão na execução dos serviços, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas do início dos trabalhos. Qualquer alteração na relação dos funcionários deverá ser imediatamente comunicada ao CONTRATANTE;

x) manter a disciplina entre o seu pessoal, fazendo-o cumprir, na execução dos serviços, as normas legais sobre segurança contra riscos de acidentes, se for o caso;



- y) manter a execução dos serviços em ritmo adequado e eficiente, se for o caso;
- z) montar o(s) bem(ns) adquirido(s) e deixá-lo(s) em perfeita(s) condição(ões) de uso, se for o caso;
- aa) entregar manuais técnicos, certificados e garantia original do fabricante, redigido em português, ou traduzido para o português, se for o caso, bem como todos e quaisquer documentos relacionados ao(s) bem(ns) fornecido(s) - individualmente;
- ab) emitir notas fiscais eletrônica, conforme determina a legislação vigente;
- ac) outras obrigações específicas descritas no Anexo Único, se for o caso.

Da CONTRATANTE

II – Obriga-se o CONTRATANTE:

- a) prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;
- b) acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio de seus representantes;
- c) notificar, por escrito, à CONTRATADA a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do objeto deste Termo, para que sejam tomadas providências em face de quaisquer irregularidades;
- d) conduzir eventuais procedimentos administrativos de readequação dos preços contratados, visando a equiparação aos preços;
- e) efetuar pagamento à CONTRATADA de acordo com a forma e prazo estabelecido na cláusula segunda.

§ 1º O inadimplemento das obrigações previstas no presente Contrato, ou a ocorrência de quaisquer das situações descritas no Art. 78 da Lei nº 8.666/93, será comunicada pela parte prejudicada à outra, mediante notificação por escrito, entregue diretamente ou por via postal, com Aviso de Recebimento, a fim de que seja providenciada a regularização nos termos do Parágrafo Único do artigo 78.

CLÁUSULA SEXTA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL POR ADITAMENTO

§ 1º O Contrato a ser celebrado poderá ser alterado, na forma e condições estabelecidas no artigo 65 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

§ 2º O contratado fica obrigado a aceitar, nos termos do art. 65, §1º, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessário até 25% do valor atualizado do contrato, não cabendo nesse caso qualquer tipo de indenização.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO

A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em Lei, com assento no Capítulo III, Seção V, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, nos seguintes casos:

- I – por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos de I a XII, XVII e XVIII do artigo 78 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- II – amigavelmente, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração, mediante formalização através de aviso com antecedência mínima de 30 dias, não cabendo indenização de qualquer das partes, exceto para pagamento dos fornecimentos comprovadamente prestados;
- III – judicialmente, na forma da legislação vigente;
- IV – a rescisão contratual determinada por ato unilateral, em que constatado o descumprimento do avençado, acarreta as seguintes consequências para a CONTRATADA, sem prejuízo das sanções previstas:
 - a) execução dos valores das multas e indenizações devidas à CONTRATANTE;
 - b) retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à CONTRATANTE.

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

As empresas que não cumprirem as normas de licitação e as obrigações contratuais assumidas estarão sujeitas às sanções e penalidades estabelecidas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e no Decreto Estadual nº 2617, de 16 de setembro de 2009, quais sejam:

I – Advertência

II – Multa:

- a) 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso na entrega do produto ou execução do serviço, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplente, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento);
- b) 10% (dez por cento) em caso de não entrega do produto, não conclusão do serviço ou rescisão contratual, por culpa da CONTRATADA, calculado sobre a parte inadimplente;
- c) de até 20% (vinte por cento) calculado sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto prazo de entrega.

III – Suspensão:

- a) por até 5 (cinco) anos, na modalidade de pregão, e não superior a 2 (dois) anos para as demais modalidades, quando a fornecedora convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, que não celebrar o contrato, que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, que ensejar o retardamento da execução de seu objeto, que não mantiver a proposta, que falhar ou fraudar na execução do contrato, que se comportar de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios;
- b) por até 12 (doze) meses, quando a empresa adjudicada se recusar a retirar a autorização de fornecimento ou assinar o contrato;
- c) por até 12 (doze) meses, quando a empresa adjudicada motivar a rescisão total ou parcial da autorização de fornecimento e/ou do contrato;
- d) até a realização do pagamento, quando a empresa receber qualquer das multas previstas no inciso II.

IV – Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, em caso de faltas graves apuradas por intermédio de processo administrativo.

V – Na aplicação das penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da licitante ou CONTRATADA, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas às justificativas da licitante ou CONTRATADA, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

VI – As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro da licitante/CONTRATADA.

VII – Nenhum pagamento será realizado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

VIII - As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a outra, bem como não impede que concomitantemente sejam aplicadas outras penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

IX - A multa será descontada dos créditos da CONTRATADA ou por outra forma de cobrança administrativa ou judicial, se for o caso, e em ultrapassando os créditos do contrato, seu valor será atualizado e compensado financeiramente, a partir do dia de seu vencimento e até o de sua liquidação.

X - O atraso para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega dos produtos.

XI - No caso da CONTRATADA não aceitar a ordem de fornecimento ou ocorrer qualquer atraso na entrega dos produtos, sem prévia e expressa justificativa, será considerado como recusa e, independentemente das multas previstas nos itens anteriores, poderá, a critério da Contratante, dar causa ao cancelamento da notificação, sujeitando-se a CONTRATADA ao pagamento de perdas e danos, honorários advocatícios e demais cominações legais, podendo então os demais licitantes ser convocados por ordem de classificação enquanto houver conveniência para a Contratante.

§ 1º As sanções previstas nos incisos I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

§ 2º As sanções previstas nos incisos I, II e III desta cláusula são de competência do Diretor da DLF, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

§ 3º A sanção administrativa prevista no inciso IV, por força do art. 87, § 3º, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, é de competência exclusiva do Secretário de Estado da Administração, conforme o caso, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

CLÁUSULA NONA – DA VINCULAÇÃO

Vincula-se o presente Contrato às disposições da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, Lei Estadual nº 12.337 de 5 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Decreto Estadual nº 2.617, de 16 de setembro de 2009, alterações posteriores, demais normas legais federais e estaduais vigentes, o Edital do Pregão Presencial nº 56-17-CBMSC, à proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FISCAL E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

I - O Fiscal do contrato é o **Tenente Coronel BM Renaldo Onofre LAUREANO Júnior**, devendo solicitar, conferir, receber e controlar o objeto, em conformidade com a qualidade, quantidades e saldo para pagamento. Essa competência poderá ser delegada para outro servidor bombeiro militar, desde que essa delegação seja publicada em Boletim Interno próprio ou do quartel a que estiver subordinado, além de ser indispensável a ciência por escrito do servidor que recebeu a delegação, como também a comunicação formal à DLF da substituição do gestor do contrato. **Os contatos do gestor do Contrato são: telefone (48) 99174-8789 e e-mail: gabinete@cbm.sc.gov.br**

II - O recebimento do objeto deste contrato ficará condicionado a observância das normas contidas no art. 40, inciso XVI, c/c o art. 73 inciso II, “a” e “b”, da Lei 8.666/93 e alterações, sendo que a conferência e o recebimento ficarão sob as responsabilidades de Servidor e/ou Comissão, podendo ser:

a) provisoriamente, mediante recibo na Nota Fiscal por servidor(es) designado(s) pelo gestor do contrato, no ato da entrega dos produtos, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações; e

b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, mediante termo circunstanciado assinado pelas partes, por uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pelo Diretor de Logística e Finanças do CONTRATANTE, nos casos de aquisição de equipamentos de grande vulto, conforme exigência do §8º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, ou mediante recibo, pelo gestor, nos demais casos.

§ 1º Na hipótese de o termo circunstanciado ou a verificação a que se refere este artigo não serem, respectivamente, lavrado ou procedida dentro dos prazos fixados, reputar-se-ão como realizados, desde que comunicados à Administração nos 15 (quinze) dias anteriores à exaustão dos mesmos.

§ 2º Os objetos contratados deverão ser desembalados e conferidos por técnicos capacitados da CONTRATADA. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os produtos foram entregues em desacordo com a proposta, com defeito, fora de especificação ou incompletos, após a notificação por escrito à Contratada serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanada a situação.

§ 3º Ocorrendo a hipótese prevista no parágrafo anterior, será lavrado Termo de Recusa, no qual deverão ser descritas as divergências, e comunicado a CONTRATADA para que no prazo constante na Cláusula

Terceira, contados do recebimento do comunicado expedido pelo gestor, sane os problemas detectados e, se for o caso, substitua o(s) produto(s) entregue(s) por outro compatível com a proposta apresentada, nos termos do objeto deste contrato.

§ 4º O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do fornecimento e/ou do serviço, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

§ 5º Nos termos do artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo gestor ou por uma comissão, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição. Os representantes do CONTRATANTE, sob pena de serem responsabilizados administrativamente, anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em 10 (dez) dias corridos para a adoção das medidas convenientes.

§ 6º A CONTRATADA deverá manter preposto aceito pelo CONTRATANTE para representá-la na execução do contrato.

§ 7º A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

§ 8º A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

§ 9º O CONTRATANTE rejeitará, no todo ou em parte, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca da Capital do Estado de Santa Catarina, com a renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para serem dirimidas questões originárias da execução do presente contrato.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente Termo em 2 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

Florianópolis, 10 de julho de 2017.

LUÍS HENRIQUE DE OLIVEIRA – Ten Cel BM
CONTRATANTE

ALDO SANDRI
CONTRATADA

Testemunhas:

RÔMULO RODRIGUES MONZON - Soldado BM
Auxiliar do Centro de Contratos e Convênios

RODRIGO PHELIPE PFLEGER - Soldado BM
Auxiliar do Centro de Contratos e Convênios

ANEXO “ÚNICO” AO CONTRATO**QUADRO DE QUANTITATIVOS, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS, LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO****1. QUADRO QUANTITATIVO**

Item	Código	Especificação	Und	Qtd	Valor Total
01	05024-4-011	Contratação de empresa especializada na área de hotelaria para o fornecimento de hospedagem, alimentação (café da manhã, almoço, jantar e coffee break) e de auditório, para realização do Seminário Estadual do CBMSC, nos dias 08, 09 e 10 de agosto de 2017. Embora a contratação seja pelo valor global, o valor do serviço será dividido por 250, possibilitando o pagamento apenas das hospedagens efetivamente utilizadas e que serão informadas até o dia 29 de julho de 2017	Serviço	01	RS 86.250,00

2.ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS**2.1.DISPOSIÇÕES GERAIS**

2.1.1.O complexo deverá distar no máximo 120 km do quartel do Comando-Geral.

2.1.2. Complexo entende-se pelo espaço físico adequado para realização do evento, considerando as suas características e o seu planejamento. O complexo deverá ser composto por Hotel, Auditório, Refeitório e Estacionamento.

2.1.2.1. A Contratada deverá responsabilizar-se pela manutenção do local (dentro ou fora do ambiente hoteleiro) incluindo a limpeza e conservação geral de todas as áreas a serem utilizadas antes e durante o evento.

2.1.3. A hospedagem e o auditório devem estar distantes no máximo 600 metros entre si (para proporcionar locomoção a pé);

2.1.4. O auditório deverá possuir restaurante com capacidade mínima de 250 pessoas e que todos possam realizar as refeições simultaneamente,

2.1.5. O auditório possua restaurante e sanitários (sanitário feminino e sanitário masculino) anexos (no mesmo prédio), e acesso a internet sem fio (wi-fi), sistema de som com microfone sem fio e com fio.

2.1.6. A empresa deverá apresentar no envelope nº 1 – proposta de preços:

2.1.6.1. A proposta com o orçamento, detalhando os valores que irão compor em separado o valor total da contratação, conforme ANEXO II do Edital;

2.1.6.2. Apresentar Atestado de Funcionamento do CBMSC válido com a capacidade aprovada para o evento de até 250 pessoas;

2.1.6.3. Apresentar Alvará da Vigilância Sanitária;

2.1.6.4. Apresentar Alvará da Prefeitura (não terá validade o Registro Temporário para recolhimento de tributos Municipais-RTM);

2.1.6.5. Apresentar documento que comprove estar estabelecida no mercado há no mínimo 2 anos;

2.1.6.6. Apresentar um ou mais Atestados de Capacidade Técnica de órgão público de realização de eventos da mesma natureza;

2.1.6.7. Apresentar planta baixa do salão de eventos;

2.1.6.8. Apresentar croqui com dimensões das carteiras e cadeiras (para 250 pessoas) e dos espaços livres no salão de eventos, após a montagem com as cadeiras e carteiras.

2.1.7. Na composição dos preços, deverão estar inclusos todos os custos com deslocamento de profissionais da equipe da contratada para execução de serviços, fretes, montagens, desmontagens, seguros, taxas, bem como, os atributos, encargos sociais, obrigações trabalhistas e outras despesas inerentes à natureza do serviço contratado.

2.1.8. Após a fase de lances, a sessão será suspensa, para que no prazo de 3 (três) dias úteis. A empresa vencedora dos lances seja avaliada pela Comissão de Avaliação do CBMSC, composta por 03 Oficiais Bombeiros Militares, designada para tal, que fará a conferência dos itens constantes do edital e apresentará uma ata, comprovando que o local atende ao solicitado. Caso o local não atenda o solicitado, a empresa com o 2º menor lance será avaliada pela Comissão de Avaliação do CBMSC, composta por 03 Oficiais Bombeiros Militares, designada para tal, que fará a conferência dos itens constantes do edital e apresentará uma ata, comprovando que o local atende ao solicitado. Caso a empresa com o 2º menor lance não atenda o solicitado, a empresa com 3º menor lance será avaliada pela Comissão de Avaliação do CBMSC, composta por 03 Oficiais Bombeiros Militares, designada para tal, que fará a conferência dos itens constantes do edital e apresentará uma ata, comprovando que o local atende ao solicitado. Será vencedora a empresa que apresentar o menor lance e comprovar que atendo o solicitado após vistoria da Comissão de Avaliação do CBMSC.

2.1.9. Até 10 dias antes do evento, o fiscal do contrato irá fornecer as informações com o número de pessoas que ficarão hospedados no hotel, o número de pessoas que irão precisar se alimentar por período (café da manhã, almoço, janta, coffee break e lanche), número de pessoas a serem acomodadas no auditório na “formação em escolar”.

2.1.10. A CONTRATADA deverá autorizar a gravação de imagens no interior e exterior do complexo.

2.2. DA HOSPEDAGEM

2.2.1. O “*Check In*” (entrada) será no dia 08 de agosto de 2017, à partir das 12:00, e o “*Check Out*” (saída) no dia 10 de agosto de 2017, até às 12:00, compreendendo duas diárias.

2.2.2. O grupo será de 250 pessoas, que deverão ser acomodadas em quartos individuais, duplos ou máximo triplos. 10% dos quartos deverão ser do tipo individual. Caso a contratada não consiga acomodar as 250 pessoas somente em 01 (um) hotel, poderá acomodar no máximo 30 (trinta) pessoas em outro hotel, que fique distante no máximo de 600 metros do auditório.

2.2.3. O hotel deverá possuir estacionamento com 60 vagas disponíveis exclusivamente para o evento.

2.2.4. Os quartos deverão ter dimensão mínima de 15m², possuir camas tipo box, ar condicionado tipo split, banheiro privativo, TV (pacote mínimo de TV por assinatura), frigobar, internet wi-fi, telefone, cofre e acesso por elevadores caso não seja no nível do térreo.

2.2.5. Diárias “*All INCLUSIVE*” (Café da manhã, almoço, janta e taxa de serviços inclusos).

2.2.6. Somente serão pagas pelo CBMSC, as hospedagens e refeições previamente autorizadas pelo fiscal do contrato, que informará à contratada o número total de hospedagens até o dia 29 de julho de 2017 nos contatos fornecidos pela mesma.

2.2.7. O consumo de itens do frigobar ou pedidos extras, uso de telefone fixo, etc, serão de responsabilidade de cada Bombeiro Militar, e devem ser cobrados pela contratada separadamente.

2.3. DO AUDITÓRIO

2.3.1. Deverá estar disponível para uso nos dias 07, 08, 09 e 10 de agosto de 2017 em período integral nos quatro dias.

2.3.2. Deverá possuir área mínima de 250m², e que permita acomodar 250 pessoas na disposição “formação em escolar”, com cadeiras individuais estofadas (no assento e no encosto), mesas para todos os ocupantes, estrutura de palco para mesa diretiva para até 10 pessoas, com no mínimo 9 metros de largura e 2 metros de profundidade, ar condicionado (split ou central), pé direito mínimo de 2,80 metros,

isolamento acústico, acessibilidade e acesso por elevadores ou rampas caso não seja no nível do térreo. Não possuindo “mesa do tipo escolar”, a contratada poderá oferecer cadeiras universitárias estofadas.

2.3.3. Deverá possuir sanitários de ambos os sexos (sanitário feminino e sanitário masculino). A CONTRATADA deverá garantir os serviços diários de manutenção (fornecimento de material de limpeza, higienização e lavagem dos sanitários).

2.3.4. A conexão de internet deverá ser realizada através de rede wireless a contemplar 250 usuários;

2.3.5. O serviço de link dedicado de acesso à internet deve ter a velocidade mínima de 50 (cinquenta) Mbps, deve ser dedicado e exclusivo em tempo integral;

2.3.6. A velocidade contratada deverá ser garantida nos dois sentidos: download e upload;

2.3.7. Deverá disponibilizar um conjunto de endereços IP para atendimento a todos os usuários;

2.3.8. Deverão estar inclusos na solução todos os recursos de conectividade, tais como: modems, conversores, roteadores e outros correlatos, bem como a infraestrutura para instalação dos equipamentos de transmissão necessária à prestação dos serviços;

2.3.9. O serviço de acesso à internet deve ser prestado seguindo o conjunto de capacidades definidas conforme padronização internacional de protocolos e funções específicas para o mesmo.

2.3.10. O CONTRATANTE fornecerá, através de sua Divisão de Tecnologia da Informação, equipamento a ser instalado no local que fornecerá acesso a serviços internos da corporação através de protocolo de tunelamento utilizando o link mencionando no item 2.3.5..

2.4. DOS EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO E VÍDEO

2.4.1. Deverá disponibilizar 01 data show de no mínimo 3000 lumens, 01 tela de projeção de 120”, 02 microfones sem fio, 02 microfones com fio, 01 impressora a laser com 1 toner, televisão 50”, sonorização com capacidade mínima de 100 Watts/oms em suas caixas de som, para 250 pessoas, com mesa de som e operador de som.

2.5. DA ALIMENTAÇÃO

2.5.1. **café da manhã:** serão fornecidos 02 cafés da manhã para cada um dos 250 participantes, distribuídos nos três dias de evento. O cardápio do café da manhã deverá ser composto no mínimo de 02 tipos de café, leite, chás (bebidas quentes), água, 02 tipos de suco, iogurte e leite (bebidas frias), mussarela, presunto, queijo branco, blanquet de peru (frios), pão de queijo, ovos mexidos, salsicha (quentes), frutas fatiadas variadas, granola, aveia, sucrilhos com e sem açúcar, nescau, saches de geléia, mel, manteiga, açúcar e adoçante, 02 tipos de bolos e 04 tipos de pães.

2.5.2. **almoço e jantar:** serão fornecidos 03 almoços e 02 jantares para cada um dos 250 participantes, distribuídos nos três dias de evento. No almoço e no jantar, serão previstos uma bebida por pessoa (água, refrigerante ou suco). O cardápio do almoço e jantar deverá ser composto no mínimo por Entrada (05 tipos de salada e 01 prato frio), Carnes (01 tipo de carne vermelha, 01 tipo de carne de ave e 01 tipo de peixe), Guarnições (01 tipo de massa, 01 tipo de arroz, 01 tipo de legume cozido/assado) e Sobremesas (01 mousse e 01 pudim de leite).

2.5.3. **coffee break:** serão fornecidos 03 coffee break para cada um dos 250 participantes, distribuídos nos três dias de evento no período vespertino. O cardápio do coffee break deverá ser composto no mínimo de amanteigados, mini salgados especiais, biscoitos variados, sanduíches, mini pães de queijo, 02 tipos de bolo, café, leite, 02 tipos de sucos e água.

2.5.4. **lanche:** serão fornecidos 03 lanches para cada um dos 250 participantes, distribuídos nos três dias de evento no período matutino. O cardápio do lanche deverá ser composto no mínimo de café, leite, 02 tipos de sucos, água e dois tipos de frutas.

2.5.5. Somente serão pagas pelo CBMSC, as hospedagens e refeições previamente autorizadas pelo fiscal do contrato, que informará à contratada o número total de hospedagens **até o dia 29 de julho de 2017** nos contatos fornecidos pela mesma.

2.6. DA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DO COMPLEXO

2.6.1. A CONTRATADA deverá providenciar a limpeza, desinfecção e desodorização dos ambientes juntamente com o material para serviços de limpeza.

2.6.1.1. **Limpeza:** procedimento antimicrobiano de remoção da sujeira e detritos indesejáveis que visa manter em estado de asseio o ambiente, dependências, equipamentos e instalações do estabelecimento.

2.6.1.2. **Dedetização:** processo de eliminação de todos os tipos de insetos e roedores potencialmente patogênicos, mediante a aplicação de meios físicos ou químicos.

2.6.1.3. **Desodorização:** aplicação de produto aerossol para neutralizar odores em banheiros e salas. Aromas variados, embalagem não reutilizável.

2.6.2. Deverá disponibilizar nos sanitários comuns papel higiênico, sabonete cremoso de boa qualidade e papel toalha.

2.6.2.1. Providenciar a retirada do lixo no mínimo duas vezes ao dia removendo-os para local adequado.

3. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

3.1. O(s) serviço(s) deverá(ão) ser prestado(s) para o CBMSC, no local da própria contratada, devendo os serviços, ser prestados de forma integral, de acordo com as especificações mínimas e observadas as seguintes condições:

3.1.1. **Os serviços deverão ser prestados nos dias 08, 09 e 10 de agosto de 2017**, em local próprio da CONTRATADA;

3.1.2. **O prazo para correção e/ou substituição dos serviços com inconformidades, será imediatamente após o recebimento da intimação.**

3.1.3. A **garantia** do(s) produto(s) cotado(s) obedecerá o artigo 26 do Código de Defesa do Consumidor.

3.1.4. O texto e demais exigências legais previstas devem estar em conformidade com a legislação do Código de Defesa do Consumidor e legislação específica no que couber; e

3.1.5. Os produtos devem ser entregues em suas embalagens originais, estas por sua vez em caixas de papelão próprias para este fim, conforme o caso.

3.2. O recebimento do objeto deste contrato ficará condicionado a observância das normas contidas no art. 40, inciso XVI, c/c o art. 73 inciso II, “a” e “b”, da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, sendo que a conferência e o recebimento ficarão sob as responsabilidades de Servidor e/ou Comissão de Recebimento do Almojarifado, podendo ser:

3.2.1. Provisoriamente, mediante recibo na Nota Fiscal por servidor(es) designado(s) pelo gestor do contrato, no ato da entrega dos produtos, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações; e

3.2.2. Definitivamente, conforme exigência do §8º do artigo 15 da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, pelo gestor ou por uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela Diretoria de Logística e Finanças do CONTRATANTE, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, em até 15 (quinze) dias úteis a contar do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material.

3.3. Caso os bens não estejam de acordo com os termos da proposta apresentada, serão devolvidos;

3.4. Ocorrendo a hipótese prevista no item anterior, terá a CONTRATADA o prazo de até 5 (cinco) dias corridos, contado a partir do recebimento do comunicado expedido pelo gestor para sanar os problemas detectados e, se for o caso, substituir o produto entregue por outro compatível com a proposta apresentada, nos termos do objeto deste contrato.

3.5. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do fornecimento e/ou do serviço, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato;

3.6. Nos termos do artigo 67 da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, a execução do

contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo gestor ou por uma comissão, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição;

3.6.1. Os representantes do CONTRATANTE, sob pena de serem responsabilizados administrativamente, anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em 10 (dez) dias corridos para a adoção das medidas convenientes;

3.7. A CONTRATADA deverá manter preposto aceito pelo CONTRATANTE para representá-la na execução do contrato;

3.8. A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

3.9. A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;

3.10. O CONTRATANTE rejeitará, no todo ou em parte, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o contrato.